

ASILO NIDO COMUNALE  
"Il Girasole" – di COLONNETTA

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ANNO EDUCATIVO 2020/2021**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Fraz. \_\_\_\_\_

in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

e\_mail: \_\_\_\_\_

**FA DOMANDA ISCRIZIONE**

Per il proprio figlio/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**e per il seguente orario:**

- Dalle ore 8,00 alle ore 13,45**
- Dalle ore 8,00 alle ore 17,15**
- Dalle ore 7,30-8,00 –Baby Parking –(attivato solo in presenza di almeno 4 richieste)**  
La scelta dell'orario effettuata in sede di prima iscrizione rimane valida in linea di massima per l'intero anno scolastico. E' possibile tuttavia passare dal part-time al tempo pieno nel rispetto dei tempi di adattamento del bambino al nuovo orario

**SI IMPEGNA**

- nel caso che la propria domanda si collochi in posizione utile nella graduatoria di accesso, a dichiarare formalmente la propria accettazione dell'iscrizione entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria;
- a partecipare mensilmente alle spese di gestione, secondo quanto previsto dalle norme nazionali che regolano il funzionamento dei servizi a domanda individuale e nella misura disposta dall'Amministrazione Comunale;
- al rispetto di quanto stabilito nell'avviso pubblico.

**Inoltre , il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali , nel caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000,**

**D I C H I A R A**

**1) - Di possedere i seguenti requisiti per l'ammissione con priorità o precedenza:**

- di essere residente nel Comune di Castiglione del Lago (requisito indispensabile);**
- Bambini già frequentanti dall'anno precedente e ancora in età utile con obbligo di presentazione della domanda d' iscrizione;

- Bambini in affido;
- Bambini portatori di handicap;
- Bambini con fratelli portatori di handicap;
- Nucleo familiare in difficoltà nei compiti di assistenza ed educazione, documentata da relazione scritta delle Assistenti Sociali dell' Ufficio della Cittadinanza del Comune di Castiglione del Lago o su esplicita richiesta del Giudice Minorile.

**2) - Di possedere i seguenti requisiti per la composizione della graduatoria, come indicato nell'art. 9 del Regolamento degli Asili Comunali:**

<b>Composizione del nucleo familiare</b>	<b>PUNTI</b>
Altri figli da 0 a 5 anni presenti nel nucleo familiare (oltre l' iscritto)	Punti 2
Altri figli da 6 a 14 anni presenti nel nucleo familiare (oltre l' iscritto)	Punti 1
Nuova gravidanza in corso	Punti 3
Figli gemelli (domande indivisibili)	Punti 5
Figlio/a già frequentante l'Asilo Nido ( oltre l'iscritto e in alternativa al punteggio da 0 a 5 anni)	Punti 3
Familiare inabile e/o non auto-sufficiente facente parte dello stesso nucleo familiare (da documentare)	Punti 2
Separati, divorziati , vedovi, ragazze madre o ragazzi padre	Punti 10
Nucleo familiare monogenitoriale ( tale opzione esclude l'attribuzione del punteggio di cui al <b>punto n.3</b> riferito all'altro genitore )	Punti 8

<b>3) - CONDIZIONE LAVORATIVA DEI GENITORI</b>			
<b>TIPO DI OCCUPAZIONE</b>	<b>Madre</b>	<b>Padre</b>	<b>Punti</b>
Lavoratori autonomi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8
Lavoratori dipendenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9
Lavoratori precari o con contratto a tempo determinato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10
Lavoratore stagionale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10
Collaboratore domestico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8
Lavorante a domicilio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7
Licenziati (da non oltre 6 mesi)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10
Disoccupati (da non oltre 12 mesi)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7
Casalinghi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2
Studenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8

<b>4) - ORARIO DI LAVORO</b>			
<b>Orario di lavoro settimanale unico:</b>	<b>Madre</b>	<b>Padre</b>	<b>Punti</b>
Fino a 20 ore	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1
Fino a 25 ore	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2
Fino a 36 ore	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3
Oltre 36 ore	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4
<b>Orario di lavoro settimanale per turnazioni</b>			
Fino a 20 ore	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2
Fino a 25 ore	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3
Fino a 36 ore	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4
Oltre 36 ore	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5

<b>5) - SEDE LAVORATIVA</b>	<b>Madre</b>	<b>Padre</b>	<b>Punti</b>
Sede lavorativa fino a 15 km dall'abitazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1
Sede lavorativa da 16 a 30 km dall'abitazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2
Sede lavorativa da 31 a 50 km dall'abitazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3
Sede lavorativa da 51 a 100 km dall'abitazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4
Sede lavorativa oltre 100 km dall'abitazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6

<b>6) - PUNTEGGI AGGIUNTIVI</b>	<b>Punti</b>
<input type="checkbox"/> <b>Presentazione domanda nell'anno precedente con permanenza nelle liste d'attesa</b>	4
<input type="checkbox"/> <b>Presentazione domanda nell'anno precedente effettuata dopo scadenza dei termini</b>	2

Il/la sottoscritto/a dichiara altresì che il proprio nucleo familiare è così composto:

Cognome e nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Relazione di parentela

PADRE: Cognome e Nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ Il  
 \_\_\_\_\_ sede lavoro \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

MADRE: Cognome e Nome \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ Il  
 \_\_\_\_\_ sede lavoro \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

Criteri di precedenza a parità di punteggio:

- a)** Nucleo familiare dove è presente una persona diversamente abile o non autosufficiente
- b)** Fratelli gemelli
- c)** Il/La bambino/a di età maggiore

**ENTRO 15 GIORNI DAL RICEVIMENTO DEL RISULTATO, GLI INTERESSATI POTRANNO PRESENTARE EVENTUALI RICORSI O RICHIESTA DI RETTIFICA DI PUNTEGGIO**

.....

(firma del dichiarante)

**ALLEGARE DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE**

Le rette di frequenza sono determinate annualmente dalla Giunta Comunale contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione. Per l'anno 2020 non sono ancora approvate.

Si riportano, a titolo indicativo e da riconfermare, le tariffe determinate con delibera di Giunta Comunale n. 40 del 28/03/2019:

**COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO – ASILO NIDO "IL GIRASOLE" DI COLONNETTA  
RETTE ANNO EDUCATIVO 2019/2020**

DESCRIZIONE	ISEE da € 5.941,00 a € 10.000,00	ISEE da € 10.001,00 a € 14.000,00	ISEE da € 14.001,00 a € 18.000,00	ISEE da € 18.001,00 a € 22.000,00	ISEE oltre € 22.001,00
<b>Mensile pro-capite (orario 8,00-17,30)</b>	<b>285,00</b>	<b>314,00</b>	<b>328,00</b>	<b>359,00</b>	<b>392,00</b>
<b>Mensile pro-capite (orario 8,00-13,45)</b>	<b>207,00</b>	<b>228,00</b>	<b>238,00</b>	<b>260,00</b>	<b>285,00</b>
<b>Mensile Baby-parking (7,30-8,00) – servizio attivato solo in presenza di almeno 4 richieste)</b>	<b>13,00</b>	<b>14,50</b>	<b>15,00</b>	<b>16,00</b>	<b>18,00</b>
<b>Per conferma iscrizione senza frequenza</b>	<b>104,00</b>	<b>114,00</b>	<b>120,00</b>	<b>131,00</b>	<b>143,00</b>
<b>Per frequenza da 1 a 5 giorni in un mese</b>	<b>78,00</b>	<b>86,00</b>	<b>90,00</b>	<b>99,00</b>	<b>107,00</b>
<b>Per frequenza con frequenza in un mese, inferiore alla metà dei giorni effettivi di servizio</b>	<b>Rid. Retta 30%</b>	<b>Rid. Retta 30%</b>	<b>Rid. Retta 30%</b>	<b>Rid. Retta 30%</b>	<b>Rid. Retta 30%</b>
<b>Per il 2° figlio frequentante il Servizio nello stesso anno educativo</b>	<b>Rid. Retta 25%</b>	<b>Rid. Retta 25%</b>	<b>Rid. Retta 25%</b>	<b>Rid. Retta 25%</b>	<b>Rid. Retta 25%</b>

Al fine di determinare la retta di frequenza è necessario presentare entro il 30 agosto il modello ISEE relativo all' anno 2019, che avrà validità fino al termine dell'A.E. 2020/2021.

**INFORMATIVA AI SENSI DEL D.L. 30.06.2003, N° 196 (PRIVACY)**

Si rende noto che le informazioni fornite e i Suoi dati personali e quelli relativi a/ai sua/o/oi figlia/o/i potranno essere utilizzate e comunicate ad Enti e/o soggetti Pubblici nei limiti previsti da norme e regolamenti o quando ciò risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di privacy (art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n°196)