



# COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

PROVINCIA DI PERUGIA

Piazza A. Gramsci n° 1 – 06061 – Tel. 075.96581

[comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it](mailto:comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it)

Area Cultura e Comunicazione

## **BANDO – DISCIPLINARE DI GARA CON PROCEDURA APERTA TRAMITE SISTEMA MEPA (R.D.O.) PER L’AFFIDAMENTO SERVIZI DI ALLESTIMENTO NOLEGGIO E SMONTAGGIO DI ATTREZZATURE AUDIO VIDEO PER LA REALIZZAZIONE DI VIDEO MAPPING PRESSO LA SALA DEL TEATRO DI PALAZZO DELLA CORGNA A CASTIGLIONE DEL LAGO**

**CIG: Z0838A67E4**

**SCADENZA: 02 dicembre 2022 ore 13,00**

A seguito della determinazione a contrattare n. 980 del 17.11.2022, esecutiva ai sensi di legge, è indetta procedura telematica tramite sistema MEPA – [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) per l'affidamento di servizi di allestimento, noleggio e smontaggio di attrezzature audio video per la realizzazione di video mapping presso la sala del teatro di Palazzo Della Corgna a Castiglione del Lago, si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema della procedura aperta.

La fase di ammissione e di valutazione delle offerte verrà effettuata secondo quanto indicato dal Manuale d’uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni MePA - Procedura di acquisto tramite RdO aggiudicata con il criterio del minor prezzo.

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare o della documentazione di gara, prevarranno queste ultime.

**1. Stazione appaltante: COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO** – Piazza A. Gramsci, 1 – 06061 Castiglione del Lago (PG) P. IVA: 00366960540 Tel. 075 96581  
[comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it](mailto:comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it)

**RUP:** Antonio R. Meoni - tel. 075 9658221 - [cultura@comune.castiglione-del-lago.pg.it](mailto:cultura@comune.castiglione-del-lago.pg.it)

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 documenti di gara**

La documentazione di gara comprende:

- 1) il presente bando-disciplinare
- 2) il capitolato speciale d’appalto
- 3) il modello Allegato A

la documentazione di gara è consultabile e scaricabile dal portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nella sezione del mercato elettronico della pubblica amministrazione dedicata alla presente R.D.O..

La documentazione di gara è altresì disponibile sul sito Internet del Comune di Castiglione del Lago: [www.comune.castiglione-del-lago.pg.it](http://www.comune.castiglione-del-lago.pg.it), nella sezione bandi.

### **2.2. Chiarimenti**

I partecipanti alla procedura potranno richiedere, entro il termine indicato nella R.D.O., chiarimenti tecnici ed amministrativi attraverso l’apposita funzione dedicata del MEPA.

Eventuali richieste di chiarimenti verranno inviate, prima della scadenza dei termini, a tutti i partecipanti per via telematica, attraverso la funzione dedicata del MEPA.



# COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

PROVINCIA DI PERUGIA

Piazza A. Gramsci n° 1 – 06061 – Tel. 075.96581

[comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it](mailto:comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it)

Area Cultura e Comunicazione

## 2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice. In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora formalmente costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o raggruppandi.

## 3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'appalto ha per oggetto servizi di allestimento, noleggio e smontaggio di attrezzature audio video per la realizzazione di video mapping presso la sala del teatro di Palazzo Della Corgna a Castiglione del Lago, come esplicitato nel Capitolato speciale d'appalto.

Importo stimato dell'appalto posto a base di gara: € 6.100,00 (euro seimilacento), tutto incluso, al netto dell'IVA di legge.

In fase di gara il concorrente è tenuto ad indicare il prezzo ribassato sull'importo posto a base di gara.

## 4. DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto va dal giorno 8 dicembre 2022 al giorno 8 gennaio 2023, oltre al tempo necessario per il montaggio, l'avviamento e lo smontaggio delle attrezzature.

## 5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Alla gara sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del D. lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti indicati nei paragrafi successivi. Possono presentare offerta i soggetti iscritti nel Mercato Elettronico della P.A. al bando: "Servizi di organizzazione e gestione integrata eventi". Ai soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui all'art. 45, 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistano: - cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs. n. 50/2016; - divieti a contrattare con la pubblica amministrazione. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

## 7. GARANZIA PROVVISORIA

Visto il D.L. 16.07.2020 n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", ove al comma 4 testualmente recita: "Per le modalità di affidamento di cui al presente articolo la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016, salvo che, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta, che la stazione appaltante indica nell'avviso di indizione della gara o in altro atto equivalente", non si procede con la richiesta della garanzia provvisoria.

## 8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, entro e non oltre il termine perentorio



# COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

PROVINCIA DI PERUGIA

Piazza A. Gramsci n° 1 – 06061 – Tel. 075.96581

[comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it](mailto:comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it)

Area Cultura e Comunicazione

indicato nella RDO, le offerte sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) secondo le indicazioni previste dalle regole per l'accesso e l'utilizzo della piattaforma MEPA, pena l'esclusione. L'invio on-line dell'offerta telematica è a esclusivo rischio e pericolo del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche.

## **L'offerta dovrà essere composta da due buste virtuali:**

- 1) busta virtuale, denominata "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA",
- 2) busta virtuale, denominata "BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA"

## **9. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelli afferenti l'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

## **10. CONTENUTO DELLA "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

Si precisa che tutti i documenti richiesti in formato digitale a sistema dovranno essere in formato pdf, firmati digitalmente in formato p7m, per assolvere agli obblighi di protocollazione e conservazione. A pena di esclusione dalla gara gli offerenti dovranno produrre la documentazione nella busta virtuale A di seguito elencata:

### **A) domanda di partecipazione**

redatta secondo il modello allegato A al presente disciplinare e comunque riportati tutti i dati ivi indicati, **sottoscritta con firma digitale** dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità. Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara e dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445:

1. di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
2. di possedere l'iscrizione nei Registri della Camera di Commercio, Industria Artigianato ed Agricoltura, per settore di attività oggetto dell'appalto;
3. il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo PEC, il cui utilizzo autorizza ai sensi dell'art. 76 del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
4. di avere preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, che possono influire sull'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica;
5. di avere preso piena conoscenza del bando di gara, del capitolato speciale d'appalto e dei documenti in esso richiamati, prendendo atto ed accettando, senza condizione o riserva alcuna, le norme che regolano la procedura di gara e l'esecuzione dell'appalto, nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle integralmente, sottoscritti per accettazione dal rappresentante legale o procuratore speciale del concorrente;



# COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

PROVINCIA DI PERUGIA

Piazza A. Gramsci n° 1 – 06061 – Tel. 075.96581

[comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it](mailto:comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it)

Area Cultura e Comunicazione

6. di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla scadenza di presentazione della stessa;
7. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 e pubblicato nel sito internet del Comune di Castiglione del Lago nella sezione "Amministrazione trasparente" e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
8. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;
9. indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica, C.F., ecc.), dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice facendo riferimento al Comunicato del Presidente ANAC 08/11/2017, anche cessati dalla carica nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando.

## 11. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

L'OFFERTA ECONOMICA, predisposta secondo il modello immesso dal sistema, dovrà indicare il prezzo ribassato offerto **sull'importo posto a base di gara di € 6.100,00** (al netto di IVA), di cui al paragrafo 3 del presente disciplinare. L'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Titolare dell'Impresa individuale, Legale Rappresentante della Società, di consorzi artigiani, cooperativi, stabili, di consorzi e raggruppamenti già costituiti.

In caso di raggruppamento o consorzi di operatori economici non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti di tutti gli operatori temporaneamente raggruppati/consorzati.

## 12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 95, comma 12 D.lgs. n. 50/2016. L'Ente si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso nessuna offerta sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. In caso di parità di punteggio si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

## 13. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'apertura dei plichi telematici avverrà presso la sede comunale, attraverso la procedura messa a disposizione dal sistema sul sito nella data nello stesso indicata. La verifica della documentazione amministrativa contenuta nella Busta A sarà effettuata dal R.U.P. alla presenza di due testimoni.



# COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

PROVINCIA DI PERUGIA

Piazza A. Gramsci n° 1 – 06061 – Tel. 075.96581

[comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it](mailto:comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it)

Area Cultura e Comunicazione

## **14. APERTURA DELLA BUSTA B – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione. In caso di migliore offerta presentata in identica misura da due o più concorrenti, si procederà ad individuare l'aggiudicatario mediante sorteggio.

## **15. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie derivanti dal contratto è competente il foro di Perugia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **15. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'Operatore economico concorrente che avrà presentato l'offerta al minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. n.50/2016.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, la stazione appaltante procede alla verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi dichiarati dal concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Il contratto verrà stipulato attraverso il MEPA con l'invio a sistema del Documento di Stipula sottoscritto con firma digitale dal soggetto aggiudicatore.

L'appalto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Per quanto non espressamente disciplinato nel bando, nel disciplinare e nel capitolato e ad integrazione delle disposizioni in essi contenute, si fa espresso rinvio alla normativa vigente.

Castiglione del Lago, lì 18.11.2022.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Antonio Roberto Meoni

(Documento firmato digitalmente)