



COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

PROVINCIA DI PERUGIA

Deliberazione della Giunta Comunale

Numero 133 del 31/05/2022

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PEG 2022 E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022/2024

L'anno 2022 il giorno 31 del mese di Maggio alle ore 12:50, in Castiglione del Lago nella Residenza Comunale a seguito di invito diramato dal Sindaco si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		Presente/Assente
BURICO MATTEO	Sindaco	presente
SACCO ANDREA	Componente della Giunta	presente
MENCARELLI MARINO	Componente della Giunta	assente
DUCA FABIO	Componente della Giunta	presente
BRUNI ELISA	Componente della Giunta	presente
BACCI ALESSIO	Componente della Giunta	presente

Riconosciuto che il numero dei presenti è legale, il Sindaco, Matteo Burico ha assunto la presidenza ed ha aperto la seduta alla quale assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Pia Sommovigo.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione di C.C. n. 7 del 19.05.2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2023-2024 e che con deliberazione di C.C. n. 8 del 19.05.2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;

Richiamati l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 4 del D. Lgs. n. 165/2001, i quali in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, ed attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Preso Atto:

- della deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 26.09.2019 avente ad oggetto: *“Ricognizione e approvazione della struttura organizzativa e della dotazione organica del personale comunale”*, entrata in vigore in data 01.11.2019;
- dell'attuale assegnazione del personale nell'assetto organizzativo dell'Ente come da Allegato 1);

Richiamato l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che negli Enti privi di dirigenza le funzioni di cui all'art. 107, comma 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Considerato che a seguito della suddetta delibera di G.C. n. 160/2019 ed in base alla deliberazione G.C. n. 78 del 26/05/2019, con la quale è stato approvato il Regolamento per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative, il Sindaco in data 30.12.2021, con propri specifici Decreti, ha conferito gli incarichi di posizione organizzativa per le aree di responsabilità già individuate, con decorrenza dall'01.01.2022 e fino alla data del 31/12/2023, che nelle specifico risultano essere i seguenti:

DECRETO SINDACALE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA	NOMINATIVO
5 del 30.12.2021	Area Politiche Sociali	Bisogno Emanuela
6 del 30.12.2021	Area Servizi Demografici ed Istruzione	Bettolini Pasquina
7 del 30.12.2021	Area Affari Generali, Risorse Umane ed Informatica	Bondi Sonia
8 del 30.12.2021	Area Finanziaria	Chionne Tiziano
9 del 30.12.2021	Area Governo del Territorio	Marinelli Mauro
10 del 30.12.2021	Area Cultura e Comunicazione	Ferrarese Anna Rita
11 del 30.12.2021	Area Vigilanza	Pecorella Paolo

Riscontrato che in data 30.04.2022 il titolare di P.O. dell'Area Cultura e Comunicazione ha cessato le proprie funzioni per intervenuto collocamento in quiescenza, e che con Decreto sindacale è stato conferito nuovo incarico di Posizione Organizzativa con decorrenza 01.05.2022 e fino al 31.12.2023 come sotto riportato:

DECRETO SINDACALE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA	NOMINATIVO
5 del 30.04.2022	Area Cultura e Comunicazione	Meoni Antonio Roberto

Atteso

- che gli obiettivi strategici ed operativi sono definiti in relazione ai bisogni della collettività, alle priorità politiche ed alle strategie dell'Ente,
- che gli stessi devono essere definiti in modo specifico e misurabili in termini oggettivi e chiari, tenuto conto della qualità e della quantità delle risorse finanziarie assegnate a ciascun titolare di P.O., delle risorse strumentali ed umane disponibili, oltre che essere riferiti ad un arco temporale determinato;

Dato atto che

- fino ad oggi non sono stati formalmente assegnati i capitoli Peg del bilancio definitivamente approvato per l'anno 2022 e che si provvede in tal senso attribuendo a ciascun Responsabile di Area le risorse di ciascun capitolo ad esso assegnato come risultanti alla data odierna;
- come previsto dal comma 3-bis dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000, questa Amministrazione intende adottare il Piano dettagliato degli obiettivi ed il Piano della performance unificati organicamente volto a rispettare i principi dettati dal D. Lgs. 150/2009 in materia di programmazione, in particolare rendendo evidenti i collegamenti tra indirizzi politici, di strategia, operatività ed attività gestionale;
- tale documento di dettaglio e declinazione della programmazione operativa assegna alle strutture organizzative dell'Ente gli obiettivi operativi stabiliti nel D.U.P. con la loro articolazione in obiettivi di gestione, unitamente agli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento nell'arco di tutto l'anno 2022;

Visto il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 74 "Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r) della legge 7 agosto 2015 n. 124." che rafforza la necessaria coerenza degli obiettivi strategici e operativi con gli obiettivi di bilancio, in coerenza con i documenti programmatici di cui alla normativa finanziaria ed economica degli enti locali, creando una stretta integrazione tra la programmazione finanziaria e la performance organizzativa e individuale e l'unificazione del piano degli obiettivi e del piano della performance;

Esaminato l'art. 3, comma 1-ter, del D. Lgs. 74/2017 che recita testualmente: "Nel caso di differimento del termine di adozione del bilancio di previsione degli enti territoriali, devono essere comunque definiti obiettivi specifici per consentire la continuità dell'azione amministrativa.", di prevedere – in eventuale vigenza di esercizio provvisorio – tenendo conto dei risultati conseguiti e previa verifica del Responsabile di Servizio per la fattibilità della prosecuzione dell'obiettivo all'anno successivo, la Giunta adotterà con apposito, atto nel rispetto degli impegni realizzabili in dodicesimi e proporzionalmente al tempo di vigenza dell'esercizio provvisorio stesso, la possibilità di riproposizione di obiettivi già individuati ed assegnati nel presente piano, integrando e/o ampliando nei contenuti i progetti già realizzati;

Acquisito l'allegato parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art.49 del D. Lgs. n.267 del 18.8.2000, recante il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali;

Acquisito l'allegato parere in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art.49 del D. lgs. n.267 del 18.8.2000, recante il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali;

Con voto unanime espresso nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in premessa che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione, incluso il Piano della Performance 2022/2024 con riferimento al Piano dettagliato degli Obiettivi per l'intero anno 2022, relativo ai titolari di Posizione Organizzativa;

2. di dare atto che il Peg è costituito dai documenti allegati "A" e "B": il Primo relativo alle Risorse Finanziarie ed il Secondo relativo agli obiettivi, che formano parte integrante del presente provvedimento e che sono definiti in conformità al DUP ed agli stanziamenti aggiornati del bilancio di previsione 2022/2024;

3. di affidare la gestione del PEG ai responsabili dei servizi per la realizzazione degli obiettivi affidati nel rispetto del vigente regolamento di contabilità e delle vigenti disposizioni di legge;

4. di approvare, relativamente alle risorse umane, l'Allegato 1) riguardante l'assetto organizzativo dell'Ente e rinviando alle risorse strumentali dell'inventario nel quale sono individuati nel dettaglio i consegnatari dei beni, inventario conservato agli atti dell'Area Finanziaria;

5. di prevedere – in eventuale vigenza di esercizio provvisorio – tenendo conto dei risultati conseguiti e documentati, nel rispetto degli impegni realizzabili in dodicesimi e proporzionalmente al tempo di vigenza dell'esercizio provvisorio stesso, la possibilità di riproposizione di obiettivi già individuati ed assegnati, integrando e/o ampliando nei contenuti i progetti già realizzati, sentiti i Responsabili delle Aree;

6. di dare atto che eventuali integrazioni e/o modifiche agli elaborati relativi al Piano della Performance ed al Piano dettagliato degli Obiettivi annuali saranno adottati con successivo atto, nell'ambito e nel rispetto delle future scadenze di legge previste in materia;

7. di provvedere alla pubblicazione del Piano della Performance 2022/2024 sul sito istituzionale dell'Amministrazione Comunale;

8. di trasmettere copia della presente deliberazione al Nucleo di Valutazione Associato.

Successivamente con apposita e separata votazione, unanime favorevole, espressa per alzata di mano, il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile, stante la scadenza di legge.

Letto e sottoscritto

Il Sindaco
Matteo Burico
Firmato Digitalmente

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Pia Sommovigo
Firmato Digitalmente