

**CURRICULUM VITÆ****INFORMAZIONI PERSONALI**

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>Nome</b>                           | <b>IVANA BRICCA</b>  |
| <b>Data di nascita</b>                | 4/03/1956  |
| <b>Qualifica</b>                      | Insegnante   |
| <b>Amministrazione</b>                | Ministero della Pubblica Istruzione                              |
| <b>Incarico attuale</b>               | Assessore esterno competente su:Istruzione, Formazione e Cultura |
| <b>Numero telefonico dell'ufficio</b> | 075 9658208  |
| <b>Fax dell'ufficio</b>               | 07509658200  |
| <b>E-mail istituzionale</b>           | assessori@comune. Castiglione-del-lago.pg.it                     |

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

| <b>Titolo di studio</b>   | Laurea in Scienze Politiche   |                 |                 |                 |         |        |        |          |          |        |
|---|---|-----------------|-----------------|-----------------|---------|--------|--------|----------|----------|--------|
| <b>Altri titoli di studio e professionali</b>   |   |                 |                 |                 |         |        |        |          |          |        |
| <b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>   | Abilitazione insegnamento scuola secondaria superiore   |                 |                 |                 |         |        |        |          |          |        |
| <b>Capacità linguistiche</b>  | <table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello parlato</th><th>Livello scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>inglese</td><td>ottimo</td><td>ottimo</td></tr><tr><td>francese</td><td>distinto</td><td>ottimo</td></tr></tbody></table>   | Lingua          | Livello parlato | Livello scritto | inglese | ottimo | ottimo | francese | distinto | ottimo |
| Lingua  | Livello parlato   | Livello scritto |                 |                 |         |        |        |          |          |        |
| inglese   | ottimo  | ottimo          |                 |                 |         |        |        |          |          |        |
| francese  | distinto  | ottimo          |                 |                 |         |        |        |          |          |        |
| <b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>   | buono   |                 |                 |                 |         |        |        |          |          |        |
| <b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Partecipazione a corsi di lingua e seminari di formazione all'estero</li><li>- Attività di ricerca presso l'Università straniera in USA</li><li>- Coordinatrice dei progetti europei all'interno della scuola</li><li>- Relatore di seminari sulla formazione</li><li>- Partecipazione a pubblicazioni di libri</li></ul> |                 |                 |                 |         |        |        |          |          |        |