



COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

PROVINCIA DI PERUGIA

Area Affari Generali, Risorse Umane e Informatica

Determinazione nr. 1113 del 14/12/2022

Proposta nr. 1167 del 14/12/2022

OGGETTO: PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE TRA AREE AI SENSI DELL'ART. 52, COMMA 1-BIS DEL D.LGS. 165/2001 – RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO - PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. D PRESSO L'AREA AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE E INFORMATICA E DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. D PRESSO L'AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - AMMISSIONE CANDIDATURE E NOMINA COMMISSIONI

L'anno duemilaventidue il giorno quattordici del mese di Dicembre

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL' AREA AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE
E INFORMATICA

Premesso:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n.160 del 26/09/2019 è stata approvata la riorganizzazione della struttura comunale ed individuate le posizioni organizzative di Responsabile di Area;
- che con Decreto Sindacale del 31/12/2021 num. 7è stato individuato il Funzionario Responsabile dell'Area fino al 31.12.2023;

Visto:

- la legge n. 234 del 30/12/2021, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024." (Legge di Stabilità 2022);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 19 maggio 2022 con la quale è stato deliberato l'Esercizio per l'Anno 2022-2023-2024;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 19 maggio 2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2023-2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 31/05/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022 e assegnate le risorse umane, finanziarie e gli obiettivi ai funzionari responsabili;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;

Richiamata la determina n. 895 del 02/11/2022 con la quale è stata indetta la procedura comparativa per la progressione verticale tra aree ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del d.lgs. 165/2001 – riservata al personale di ruolo - per la copertura a tempo pieno di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D presso l'area Affari Generali, Risorse Umane e Informatica e di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D presso l'area Governo del Territorio;

Preso atto che alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, fissato per il giorno 24.11.2022 alle ore 13:00, sono state presentate n. 4 candidature, tutte ammissibili, di cui:

- N. 1 per Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D presso l'area Affari Generali, Risorse Umane e Informatica
- N. 3 Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D presso l'area Governo del Territorio;

Dato atto che l'art. 5 del "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROGRESSIONI VERTICALI (ART. 52, C. 1-BIS, D.LGS. N. 165/2000 E DEL D.L. 80/2021)", approvato con DGC n. 214/2022, stabilisce: *"La commissione esaminatrice è composta da tre membri, fatti salvi i casi di eventuali conflitti di interesse o altre fattispecie previste dalla normativa, presieduta dal Segretario Comunale, e altresì composta dal Responsabile dell'Area in cui è bandita la selezione e dal Responsabile dell'Area competente in materia di organizzazione e gestione del personale, ed è nominata con atto del Responsabile da ultimo menzionato. E' prevista la presenza di un segretario verbalizzante."*

Dato atto che è necessario nominare due commissioni separate una per "Istruttore Direttivo Amministrativo" cat. D per l'area Affari Generali, Risorse Umane e Informatica e una per "Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D" per l'area Governo del Territorio;

Rilevato che per la progressione verticale tra aree relativa all'area Affari Generali, Risorse Umane e Informatica, il Responsabile dell'Area in cui è bandita la selezione e il Responsabile dell'Area competente in materia di organizzazione e gestione del personale coincidono, per cui si rende necessario nominare un nuovo membro, individuato nel Responsabile dell'Area Finanziari;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere ad identificare i componenti delle Commissioni di cui trattasi, nelle persone di seguito indicate:

- Commissione progressione Area Affari Generali, Risorse Umane e Informatica

Presidente	Dott.ssa Maria Pia Sommovigo	Segretario Comunale
Membro	Dott. Bondi Sonia	Responsabile Area Affari Generali, Risorse Umane e Informatica
Membro	Dott. Tiziano Chionne	Responsabile Area Finanziaria
Segretario	Adua Goretti	Responsabile Settore Risorse Umane

- Commissione progressione Area Governo del Territorio

Presidente	Dott.ssa Maria Pia Sommovigo	Segretario Comunale
Membro	Dott. Sonia Bondi	Responsabile Area Affari Generali, Risorse Umane e Informatica
Membro	Dott. Mauro Marinelli	Responsabile Area Governo del Territorio
Segretario	Adua Goretti	Responsabile Settore Risorse Umane

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa, quali parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. Di dare atto che alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, fissato per il giorno 24.11.2022 alle ore 13:00, sono state presentate n. 4 candidature, tutte ammissibili, di cui:

- a. N. 1 per Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D presso l'area Affari Generali, Risorse Umane e Informatica;
 - b. N. 3 Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D presso l'area Governo del Territorio;
2. Di nominare la commissione per la procedura comparativa per la progressione verticale tra aree ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del d.lgs. 165/2001 – riservata al personale di ruolo - per la copertura a tempo pieno di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D presso l'area Affari Generali, Risorse Umane e Informatica, così di seguito composta:

Presidente	Dott.ssa Maria Pia Sommovigo	Segretario Comunale
Membro	Dott. Sonia Bondi	Responsabile Area Affari Generali, Risorse Umane e Informatica
Membro	Dott. Tiziano Chionne	Responsabile Area Finanziaria
Segretario	Adua Goretti	Responsabile Settore Risorse Umane

3. Di nominare la commissione per la procedura comparativa per la progressione verticale tra aree ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del d.lgs. 165/2001 – riservata al personale di ruolo - per la copertura a tempo pieno di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D presso l'area Governo del Territorio, così di seguito composta:

Presidente	Dott.ssa Maria Pia Sommovigo	Segretario Comunale
Membro	Dott. Sonia Bondi	Responsabile Area Affari Generali, Risorse Umane e Informatica
Membro	Dott. Mauro Marinelli	Responsabile Area Governo del Territorio
Segretario	Adua Goretti	Responsabile Settore Risorse Umane

4. di ATTESTARE di avere accertato ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. a), numero 2, del decreto legge n. 78 del 2009 che i pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno sono compatibili con le regole di finanza pubblica ed in particolare con i limiti previsti dal patto di stabilità interno;
5. Di inviare il presente atto al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

Ai sensi dell'art. 147bis del TUEL si appone:

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Capitolo	CC	Beneficiario	Impegno	Importo	CIG

Capitolo	CC	Beneficiario	Accertamento	Importo

Castiglione del Lago, li 14/12/2022

Il Funzionario Responsabile
Sonia Bondi / INFOCERT SPA