



COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

PROVINCIA DI PERUGIA

Deliberazione della Giunta Comunale

Numero 172 del 15/10/2020

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PEG 2020 - PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022 E VERIFICA STATO ATTUAZIONE OBIETTIVI AL 30.06.2020.

L'anno 2020 il giorno 15 del mese di Ottobre alle ore 15:50, in Castiglione del Lago nella Residenza Comunale a seguito di invito diramato dal Sindaco si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		Presente/Assente
BURICO MATTEO	Sindaco	assente
SACCO ANDREA	Componente della Giunta	presente
MENCARELLI MARINO	Componente della Giunta	presente
DUCA FABIO	Componente della Giunta	presente
BRUNI ELISA	Componente della Giunta	presente
BACCI ALESSIO	Componente della Giunta	presente

Riconosciuto che il numero dei presenti è legale, il Sindaco, Matteo Burico ha assunto la presidenza ed ha aperto la seduta alla quale assiste il Vice Segretario Tiziano Chionne.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione di C.C. n. 17 del 30.09.2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2021-2022 e che con deliberazione di C.C. n. 18 del 30.09.2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;

Richiamate le deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 11 del 30.01.2020 avente ad oggetto: *“Piano della Performance 2020-2022. Definizione degli obiettivi in vigore dell’esercizio provvisorio”*;

- n. 48 del 23.04.2020 avente ad oggetto: *“Emergenza Covid-19: integrazione obiettivi deliberazione Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2020 avente ad oggetto “Piano della performance 2020-2022. Definizione degli obiettivi in vigore di esercizio provvisorio”*;

Preso atto della deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 26.09.2019 avente ad oggetto: *“Ricognizione e approvazione della struttura organizzativa e della dotazione organica del personale comunale”*, entrata in vigore in data 01.11.2019;

Considerato che a seguito della suddetta delibera n. 160 ed in base alla deliberazione G.C. n. 78 del 26/05/2019 con la quale è stato approvato il Regolamento per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative il Sindaco ha conferito gli incarichi di posizione organizzativa per le aree di responsabilità individuate fino alla data del 31/12/2021;

Atteso

- che gli obiettivi strategici ed operativi sono definiti in relazione ai bisogni della collettività, alle priorità politiche ed alle strategie dell’Ente,
- che gli stessi devono essere definiti in modo specifico e misurabili in termini oggettivi e chiari, tenuto conto della qualità e della quantità delle risorse finanziarie assegnate a ciascun titolare di P.O., delle risorse strumentali ed umane disponibili, oltre che essere riferiti ad un arco temporale determinato;

Dato atto che fino ad oggi non sono stati formalmente assegnati i capitoli Peg del bilancio definitivamente approvato per l’anno 2020 e che si provvede in tal senso attribuendo a ciascun Responsabile di Area le risorse di ciascun capitolo ad esso assegnato come risultanti alla data odierna;

Dato atto che:

- come previsto dal comma 3-bis dell’art. 169 del D. Lgs. 267/2000, questa Amministrazione intende adottare il Piano dettagliato degli obiettivi ed il Piano della performance unificati organicamente volto a rispettare i principi dettati dal D. Lgs. 150/2009 in materia di programmazione, in particolare rendendo evidenti i collegamenti tra indirizzi politici, di strategia, operatività ed attività gestionale;

- tale documento di dettaglio e declinazione della programmazione operativa assegna alle strutture organizzative dell’Ente gli obiettivi operativi stabiliti nel D.U.P. con la loro articolazione in obiettivi di gestione, unitamente agli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento nell’arco di tutto l’anno 2020;

Visto il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 74 “Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell’articolo 17, comma 1, lettera r) della legge 7 agosto 2015 n. 124.” che rafforza la necessaria coerenza degli obiettivi strategici e operativi con gli obiettivi di bilancio, in coerenza con i documenti programmatici di cui alla normativa finanziaria ed economica degli enti locali;

Ritenuto necessario

- in prima istanza, verificare lo stato di attuazione al 30.06.2020 degli obiettivi assegnati con deliberazioni di Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2020: “*Piano della Performance 2020-2022. Definizione degli obiettivi in vigore dell’esercizio provvisorio*”, al fine di realizzare, se necessario, anche eventuali azioni correttive e/o integrazioni agli obiettivi assegnati in coerenza con la Gestione Ordinaria Esercizio 2020 e gli aggiornati documenti programmatici di finanza;
- analizzare, poi, gli obiettivi di cui sopra, che derivano anche dalla programmazione instaurata negli anni 2018/2019, l’evento della pandemia da Covid-19 induce, in parte, a rivedere alcuni progetti già previsti, con particolare ed esclusivo riferimento all’Area Vigilanza, motivati dalle nuove restrizioni imposte dalle disposizioni in materia sanitaria;

Posto che con l’introduzione del D.L. 2 marzo 2020, n. 9, recante “Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19” è stato superato il regime sperimentale dell’obbligo per le amministrazioni di adottare misure organizzative per il ricorso a nuove modalità spazio-temporali di svolgimento della prestazione lavorativa, il lavoro agile è divenuto la modalità di lavoro ordinaria per la Pubblica Amministrazione e anche questa Amministrazione si è attenuta alle nuove disposizioni, riorganizzando tutta la logistica dell’Ente.

Dato atto che questo non significa che tutte le attività del Comune abbiano comunque avuto regolarmente corso: il lockdown totale, infatti, ha portato a sospendere la maggior parte delle attività che non potevano essere svolte in smart working (basta pensare ai cantieri edili); la messa a regime del lavoro agile in tutte le amministrazioni pubbliche ed in alcuni casi anche da soggetti privati, con i quali l’Ente deve interagire, ha comportato l’allungamento dei tempi di realizzazione di alcuni progetti, come anche i rinvii disposti da alcuni Dpcm sulle scadenze ordinarie previste;

Anche se rispetto al giudizio finale che viene dato all’obiettivo, la tempistica di realizzazione dello stesso non è elemento esclusivo e fondamentale di valutazione, per le motivazioni sopra evidenziate, in occasione dell’evento straordinario sanitario della pandemia da Covid-19, pare coerente e corretto rivedere alcune tempistiche previste tra gli obiettivi assegnati a Gennaio 2020, che hanno dovuto subire le problematiche di cui sopra;

Ritenuto pertanto necessario, sulla base delle motivazioni esaminate, realizzare anche una azione correttiva rispetto agli obiettivi programmati in vigore di esercizio provvisorio;

Visto l’allegato parere in ordine alla regolarità tecnica espresso dal responsabile dell’Area, ai sensi dell’art.49 del D. lgs. n.267 del 18.8.2000, recante il Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali;

Visto l’allegato parere in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile dell’Area Finanziaria, ai sensi dell’art.49 del D. lgs. n.267 del 18.8.2000, recante il Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali;

Con voto unanime espresso nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in premessa che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione, incluso il Piano dettagliato degli obiettivi/Piano delle performance 2020/2022;
2. che il Peg è costituito dai documenti allegati “A” e “B”, il primo relativo alle risorse finanziarie ed il secondo relativo agli obiettivi, che formano parte integrante del presente provvedimento e che sono definiti in conformità agli stanziamenti aggiornati del bilancio di previsione 2020/2022;
3. di affidare la gestione del PEG ai responsabili dei servizi per la realizzazione degli obiettivi affidati nel rispetto del vigente regolamento di contabilità e delle vigenti disposizioni di legge;
4. di dare atto che, relativamente alle risorse strumentali, si fa rinvio all’inventario nel quale sono individuati nel dettaglio i consegnatari dei beni;
5. di approvare il Piano della Performance 2020-2022 con riferimento al Piano dettagliato degli Obiettivi per l’intero anno 2020, relativo ai titolari di Posizione Organizzativa, così come risulta dal piano allegato alla presente delibera, come parte integrante e sostanziale (All. B);
6. di prendere atto della verifica alla data del 30.06.2020 (All.C) sullo Stato di Attuazione degli Obiettivi di cui alle deliberazioni di Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2020 e n. 48 del 23.04.2020, relativa ad ogni titolare di P.O., allegata alla presente delibera come parte integrante e sostanziale, denominata: “I^ Report Obiettivi 2020”;
7. di realizzare una Azione Correttiva (All.D) rispetto agli obiettivi di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2020 avente ad oggetto: “Piano della Performance 2020-2022. Definizione degli obiettivi in vigenza dell’esercizio provvisorio”;
8. di provvedere alla pubblicazione del Piano sul sito istituzionale dell’Amministrazione Comunale;
9. di trasmettere copia della presente deliberazione al Nucleo di Valutazione Associato.

Con voto unanime espresso nei modi e forme di legge, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto e sottoscritto

Il Sindaco
Matteo Burico
Firmato Digitalmente

Il Vice Segretario
Tiziano Chionne
Firmato Digitalmente