

**SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' MANIFESTAZIONE TEMPORANEA  
IN AREA ALL'APERTO O AL CHIUSO, CON CAPIENZA INFERIORE A 200 PERSONE E  
CONCLUSIONE ENTRO LE ORE 24.00 DELLO STESSO GIORNO DI INIZIO - art. 69 T.U.L.P.S.**

COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO  
Sportello Unico Attività Produttive ed Edilizia (SUAPE)  
Piazza Gramsci n. 1 – 06061 Castiglione del Lago  
[comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it](mailto:comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it)

_L_ SOTTOSCRITT_														
NAT_ A											IL			
RESIDENTE IN														
CODICE FISCALE														
IN QUALITÀ DI														
DELLA _____														
CON SEDE LEGALE														
PARTITA IVA														
ISCRITTA AL REGISTRO IMPRESE DELLA C.C.I.A.A. DI														
NUMERO DI ISCRIZIONE						A FAR DATA DAL								
TELEFONO MOBILE														
PEC														

trasmette

SEGNALAZIONE CERTIFICATA di INIZIO ATTIVITA'   
ai sensi dell'art. 19 della Legge n. 241/1990 e sc.mm-ii.  
AL FINE DI EFFETTUARE  
ai sensi dell'art. 68 e 69 del T.U.L.P.S.

**MANIFESTAZIONE TEMPORANEA IN AREA PRIVATA APERTA AL PUBBLICO O ACCESSIBILE AL PUBBLICO**  
sita in Via/Piazza \_\_\_\_\_ di proprietà di \_\_\_\_\_ della quale si dichiara la disponibilità (allegare dichiarazione di disponibilità del proprietario/possessore dell'area, se diverso dall'organizzatore)

**MANIFESTAZIONE TEMPORANEA IN AREA PUBBLICA APERTA AL PUBBLICO O ACCESSIBILE AL PUBBLICO**  
Sita in Via/Piazza \_\_\_\_\_  
PER LA QUALE E' STATA OTTENUTA/SI E' RICHIESTA LA CONCESSIONE DEL SUOLO PUBBLICO

**EVENTO TEMPORANEO IN LOCALE AL CHIUSO APERTO AL PUBBLICO O ACCESSIBILE AL PUBBLICO**  
sita in Via/Piazza \_\_\_\_\_ di proprietà di \_\_\_\_\_ della quale si dichiara la disponibilità (allegare dichiarazione di disponibilità del proprietario/possessore dell'area, se diverso dall'organizzatore)

DENOMINATA/O \_\_\_\_\_ nel \_\_\_\_\_ giorno:  
\_\_\_\_\_ e dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ e comunque non oltre le ore 24.00 dello stesso giorno di inizio.

A TAL FINE

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 489 Codice Penale:

### DICHIARA

- che la manifestazione temporanea avrà una capienza (affollamento massimo) pari o inferiore alle 200 persone (compresi organizzatori ed artisti) e terminerà entro le 24 del giorno stesso di inizio;
- è stata rispettata la normativa in materia di SIAE

### ATTIVITA' SVOLTE

- che l'attività di pubblico spettacolo e/o intrattenimento, come risulta dal programma dettagliato che si allega alla presente, consiste in:

- concerto con:  musica dal vivo  riproduzione
- spettacolo di cabaret – rappresentazione teatrale;
- trattenimento danzante
- spettacolo di (specificare) \_\_\_\_\_
- altro (specificare) \_\_\_\_\_

Che durante la manifestazione verranno anche esercitate le attività di seguito indicate:

---

---

---

---

---

---

### AREA E ALLESTIMENTI UTILIZZATI

(barrare la casella corrispondente alla tipologia di area ed allestimenti utilizzati)

#### **TIPOLOGIA 1 – Aree all'aperto non delimitate in nessun modo (titolo IX del DM 19/08/1996)**

- che nel luogo sopra indicato in cui si svolgerà la manifestazione:
- NON verranno installate specifiche strutture per lo stazionamento del pubblico;
- il luogo NON è delimitato da recinzioni o altro (transenne, mura, etc.);
- le attrezzature elettriche e di amplificazione sonora non sono posizionate in zone accessibili al pubblico;
- non saranno installati impianti elettrici
- saranno installati impianti elettrici per i quali verrà prodotta dichiarazione d'esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici installati, a firma di tecnico abilitato
- non saranno presenti strutture allestite;
- saranno presenti le seguenti strutture allestite \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ per le quali verrà presentata dichiarazione di idoneità statica delle stesse a firma di tecnico abilitato;
- verrà prodotto l'approntamento e l'idoneità dei mezzi antincendio.

#### **TIPOLOGIA 2 (D.M. 19/08/1996 art. 1, comma 1, lett. 1)– Luoghi all'aperto o luoghi ubicati in delimitati spazi all'aperto compresi nel campo di applicazione del D.M. 19/08/1996 così come modificato dal D.M. 18/12/2012, con capienza pari o inferiore a 200 persone**

- che nel luogo sopra indicato in cui si svolgerà la manifestazione:
  - Verranno installate specifiche strutture per lo stazionamento del pubblico con un affollamento massimo pari o inferiori alle 200 persone;
  - il luogo è delimitato da recinzioni o altro (transenne, mura, etc.) che determinano un affollamento massimo pari o inferiori alle 200 persone;
  - Verrà chiesto il pagamento di un biglietto
- pertanto, il sottoscritto allega la relazione tecnica di un professionista iscritto nell'albo degli ingegneri o nell'albo degli architetti o nell'albo dei periti industriali o nell'albo dei geometri come previsto dal novellato

Art. 141 del R.D. 6-5-1940 n. 635, ovvero, per i locali e gli impianti con capienza complessiva pari o inferiore a 200 persone ((il parere,)), le verifiche e gli accertamenti di cui al primo comma sono sostituiti, ferme restando le disposizioni sanitarie vigenti, da una relazione tecnica di un professionista iscritto nell'albo degli ingegneri o nell'albo degli architetti o nell'albo dei periti industriali o nell'albo dei geometri che attesta la rispondenza del locale o dell'impianto alle regole tecniche stabilite con decreto del Ministro dell'interno.

La relazione sostituisce il parere da parte della Commissione di Vigilanza in riferimento alla conformità alle disposizioni vigenti per l'igiene, per la sicurezza e per l'incolumità pubblica, ai sensi dell'art.4, comma2, del DPR 311/2001

**☐ TIPOLOGIA 3 – locali al chiuso con capienza pari o inferiore a 200 persone**

- che verranno utilizzati locali al chiuso con capienza pari o inferiore a 200 persone e, pertanto, il sottoscritto allega la relazione tecnica di un professionista iscritto nell'albo degli ingegneri o nell'albo degli architetti o nell'albo dei periti industriali o nell'albo dei geometri come previsto dal novellato Art. 141 del R.D. 6-5-1940 n. 635, ovvero, per i locali e gli impianti con capienza complessiva pari o inferiore a 200 persone ((il parere,)), le verifiche e gli accertamenti di cui al primo comma sono sostituiti, ferme restando le disposizioni sanitarie vigenti, da una relazione tecnica di un professionista iscritto nell'albo degli ingegneri o nell'albo degli architetti o nell'albo dei periti industriali o nell'albo dei geometri che attesta la rispondenza del locale o dell'impianto alle regole tecniche stabilite con decreto del Ministro dell'interno.

La relazione sostituisce il parere da parte della Commissione di Vigilanza in riferimento alla conformità alle disposizioni vigenti per l'igiene, per la sicurezza e per l'incolumità pubblica, ai sensi dell'art.4, comma2, del DPR 311/2001.

ATTIVITA' RUMOROSA

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE:

☐ Che non verranno superati i limiti di rumorosità di cui alla normativa vigente e che la manifestazione terminerà entro le ore 24 dello stesso giorno di inizio;

☐ Che in riferimento ai limiti di rumorosità, è stata richiesta in data \_\_\_\_\_  
l'AUTORIZZAZIONE IN DEROGA.

ASSISTENZA MEDICO-SANITARIA

☐ che l'assistenza medico-sanitaria o la disponibilità di immediato intervento sanitario sarà assicurata da \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

SICUREZZA

☐ di nominare responsabile della sicurezza ai sensi del titolo XVIII<sup>A</sup> del D.M. 19/08/96 il

il sig. \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

che ha accettato l'incarico e che sarà sempre presente durante lo svolgimento della manifestazione.

FIRMA PER ACCETTAZIONE DELL'INCARICO \_\_\_\_\_

che, ai fini della prevenzione incendi, il servizio sarà assicurato dai seguenti responsabili in possesso di attestato di frequenza e superamento con esame finale del corso di livello "elevato" come definito dal DM 10/03/98 All.IX, che, per accettazione dell'incarico, appongono la propria firma in calce alla presente:

- Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

FIRMA PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_;

- Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

FIRMA PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_;

servizio a tutela dell'incolumità pubblica

- dai seguenti addetti ai servizi di controllo nei locali di pubblico spettacolo e di intrattenimento iscritti nell'elenco istituito presso la Prefettura di Perugia – Ufficio Territoriale di Governo ai sensi del Decreto del Ministro dell'Interno del 06/10/2009 e ss.mm.ii.:

- Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

FIRMA PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_;

- Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

FIRMA PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_;

- Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

FIRMA PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_;

- che il servizio sarà svolto dalla/e seguente/i Associazione/i di Protezione Civile:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- lo spettacolo/pubblico intrattenimento è inserito all'interno della sagra o festa popolare denominata \_\_\_\_\_ per la quale il suddetto servizio è assicurato da \_\_\_\_\_, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente, come risulta dalla documentazione agli atti della suddetta festa popolare o sagra.

<b>SOMMINISTRAZIONE TEMPORANEA DI ALIMENTI E BEVANDE</b>
--

- che nell'ambito della manifestazione NON VERRÀ effettuata attività di somministrazione di alimenti e/o bevande;
- che nell'ambito della manifestazione VERRÀ effettuata attività di somministrazione di alimenti e/o bevande e, a tal fine:

- si impegna a presentare la SCIA di somministrazione temporanea, presentata tramite sportello telematico raggiungibile tramite sito internet del Comune di Castiglione del Lago sezione "Servizi Online", relativa a NOTIFICA AI FINI DELLA REGISTRAZIONE (ART. 6, REG. CE N. 852/2004) pagamento dei diritti di istruttoria, che il comune invierà alla USL UMBRIA n. 1, Area del Trasimeno);

- si impegna ad attenersi scrupolosamente alle norme di prevenzione incendi, con particolare riferimento ai

depositi di gas, che non superano in nessuna condizione i 75 Kg ed all'uso dello stesso;  
- si impegna a produrre al Comune entro le ore 13.00 dell'ultimo giorno feriale che precede l'evento, la dichiarazione a firma di tecnico abilitato, attestante la rispondenza alle norme UNI – CIG degli eventuali impianti alimentati a gas;

#### DISPONIBILITÀ PARCHEGGI

dichiara di avere la disponibilità di aree di parcheggio sufficienti per le necessità della manifestazione di cui sopra, individuate come di seguito:

---

---

---

#### REQUISITI MORALI

**IL SOTTOSCRITTO DICHIARA:**

- di non aver riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni, per delitto non colposo senza aver ottenuto la riabilitazione (art.11 del TULPS);
- di non essere sottoposto a sorveglianza speciale o a misura di sicurezza personale nonché di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza (art.11 del TULPS);
- che nei confronti del sottoscritto non sussistono le cause di divieto, decadenza, sospensione di cui all'art. 67 della D.Lgs. n. 159 del 6.9.2011.

(La dichiarazione relativa ai requisiti morali riguarda la persona fisica o legale rappresentante. In caso di società o altra tipologia il possesso dei requisiti morali dovrà essere dichiarato da ciascun soggetto previsto dall'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011, come indicato nell'apposito modello ALLEGATO DICHIARAZIONE REQUISITI MORALI E ANTIMAFIA.)

#### ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ

**IL SOTTOSCRITTO E' CONSAPEVOLE CHE, DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE, è soggetto ai seguenti obblighi, che costituiscono prescrizioni per l'esercizio dell'attività oggetto della presente S.C.I.A.:**

- deve essere tenuta a disposizione per le verifiche la certificazione relativa all'idoneità statica delle strutture allestite e la dichiarazione di esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici e allacciamenti installati, a firma di tecnici abilitati, nonché l'idoneità dei mezzi antincendio;
- l'attività deve essere esercitata nel rispetto della normativa in vigore inclusa quella urbanistica, igienico sanitaria, di sicurezza e di prevenzione incendi.

In particolare:

- deve essere garantita l'adozione di ogni adempimento necessario per la sicurezza e l'assistenza del pubblico, inclusa, ove prevista, l'installazione dei servizi igienici e l'apprestamento del servizio di soccorso;
- devono essere rispettate le disposizioni relative all'esodo del pubblico, nonché le norme concernenti i servizi di vigilanza antincendio, ove previsto;
- ogni responsabilità civile e penale, derivante dall'attività, per danni a persone e cose è esclusivamente a carico del sottoscritto, per la quale verrà stipulata apposita polizza assicurativa;
- non devono essere superati i livelli di rumorosità e di orario di cui alla normativa vigente;

Gli impianti di amplificazione devono comunque essere utilizzati con moderazione e disattivati entro le ore 24, fatta salva l'eventuale autorizzazione in deroga. Gli altoparlanti dovranno essere tarati e direzionati in modo da non recare disturbo alle abitazioni limitrofe.

**INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE**

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'allegata scheda INFORMATIVA PRIVACY.

#### ALLEGATI OBBLIGATORI:

- Copia del documento di identità in corso di validità del richiedente (non necessario in caso di sottoscrizione digitale);
- Copia del permesso di soggiorno ed eventuale richiesta di rinnovo se scaduto (per i cittadini non UE);
- Programma dettagliato della manifestazione;
- copia del documento di identità in corso di validità e dell'attestato di frequenza e superamento esame finale del corso di livello "elevato" come definito dal DM 10/03/98 All.IX, dei soggetti che fanno parte della squadra antincendio
- documentazione attestante il possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento dell'incarico di responsabile della sicurezza e degli addetti al servizio a tutela dell'incolumità pubblica e relativi documenti di identità in corso di validità;
- Planimetria con evidenziata l'area della manifestazione quotata scala 1:100, con l'indicazione delle attrezzature, degli allestimenti e con individuazione delle vie di esodo;
- Dichiarazione di disponibilità dell'area privata da parte del proprietario/possessore dell'area o in alternativa autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico;
- calcolo livello del rischio a cura del soggetto organizzatore;
- piano di emergenza ed evacuazione;
- nel caso della Tipologia n.2 e n.3, Relazione tecnica di un professionista iscritto all'albo degli ingegneri, degli architetti o nell'albo dei geometri che attesti la conformità alle disposizioni vigenti per l'igiene, per la sicurezza e per l'incolumità pubblica, ai sensi dell'art.4, comma2, del DPR 311/2001 e del D.Lgs. n. 222/2016.;
- collaudo statico dell'eventuale palco e delle relative strutture allestite, comprensivo della relazione o certificazione di reazione al fuoco, che dovrà pervenire all'ufficio commercio entro le ore 12.00 del giorno feriale che precede la manifestazione;
- collaudi statici delle eventuali strutture allestite (es. tensostrutture,...), comprensivi della relazione o certificazione di reazione al fuoco, che dovranno pervenire all'ufficio commercio entro le ore 12.00 del giorno feriale che precede la manifestazione;
- per gli eventuali impianti elettrici temporanei e quelli di amplificazione sonora, dichiarazione di esecuzione a regola d'arte e o di conformità degli stessi, rilasciata da ditta installatrice/tecnico abilitato, che dovrà pervenire all'ufficio commercio entro le ore 12.00 del giorno feriale che precede la manifestazione;
- la dichiarazione a firma di tecnico abilitato, attestante la rispondenza alle norme UNI – CIG degli eventuali impianti alimentati a gas, che dovrà pervenire all'ufficio commercio entro le ore 12.00 del giorno feriale che precede la manifestazione;
- se presenti carichi sospesi(lampadari, americane, impianti di amplificazione elementi di arredo e scenografici), la certificazione dell'idoneità statica degli stessi e di tutti gli elementi che collaborano alla sospensione del carico (struttura, soffitto, agganci, tiranti...), a firma di tecnico abilitato, che dovrà pervenire all'ufficio commercio entro le ore 12.00 del giorno feriale che precede la manifestazione; piano di emergenza ed evacuazione;
- in caso di superamento temporaneo dei limiti di rumorosità, autorizzazione in deroga;
- ALLEGATO DICHIARAZIONE REQUISITI MORALI E ANTIMAFIA DI ALTRE PERSONE (in caso di società,...);
- in caso di somministrazione temporanea di alimenti e bevande, SCIA di somministrazione temporanea e relativa NOTIFICA AI FINI DELLA REGISTRAZIONE (ART. 6, REG. CE N. 852/2004), che il comune invierà alla USL UMBRIA n. 1, Area del Trasimeno;
- Copia versamento dei diritti di istruttoria al comune € 100,00 per rilascio autorizzazione di pubblico spettacolo/intrattenimento) da versare con una delle seguenti modalità:

<b>PAGAMENTO CON BOLLETTINO POSTALE: C.C. N° 10594067</b> <b>CAUSALE:</b> diritti di segreteria SUAPE <b>INTESTATO A:</b> servizio tesoreria del Comune di Castiglione del Lago
---

<b>PAGAMENTO CON BONIFICO BANCARIO : C/O UNICREDIT SPA</b> <b>IBAN:</b> IT52P0200838353000103423113 <b>CAUSALE:</b> diritti di segreteria SUAPE <b>INTESTATO A:</b> Comune di Castiglione del Lago
---

(I diritti di istruttoria non sono dovuti per gli eventi organizzati dal Comune di Castiglione del Lago allorché ricorrano simultaneamente le seguenti condizioni:

1. godano del patrocinio del comune, comprovato da Deliberazione di Giunta Comunale;

- 2. siano completamenti gratuiti;
- 3. siano organizzati da associazioni no-profit.)

La Segnalazione Certificata di Inizio Attività è efficace e valida, per il periodo indicato, solo se completa delle dichiarazioni e degli allegati obbligatori richiesti: l'attività può essere sospesa o revocata per motivi d'ordine e sicurezza pubblica o per abuso da parte del titolare.

Verrà inviata alle Autorità competenti, che potranno effettuare i controlli durante lo svolgimento della manifestazione.

Le dichiarazioni contenute nella presente S.C.I.A., effettuate sotto la responsabilità di chi le sottoscrive ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", saranno verificate dagli organi competenti in qualsiasi momento, ai sensi dell'art. 71 del medesimo D.P.R., nonché ai sensi di quanto disposto dall'art. 19, 3° comma, Legge n. 241/1990, con riferimento agli artt. 21 quinquies e 21 nonies della medesima legge.

Nel caso risulti la non veridicità delle stesse, ciò potrà causare il divieto immediato di esercitare l'attività. In caso di dichiarazioni mendaci saranno attuati gli adempimenti necessari per l'applicazione delle disposizioni penali, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni di cui al presente documento sono rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, nonché della responsabilità che assume e delle sanzioni stabilite della Legge in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 445/2000) e di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui sottoscritte emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, sarà decaduto dai benefici derivanti dalle dichiarazioni non veritiere.

Data li, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(Allegare copia del documento di identità valido nel caso in cui la sottoscrizione non sia effettuata mediante la firma digitale)

## DICHIARAZIONE

La presente dichiarazione deve essere compilata e sottoscritta da ciascuno dei seguenti soggetti: S.N.C., tutti i soci; S.A.P.A. e S.A.S., soci accomandatari; S.P.A. e S.R.L, amministratore unico oppure presidente ed i vari consiglieri, allegando copia dei relativi documenti d'identità in corso di validità.

_L_ SOTTOSCRITT_														
NAT_ A											IL			
RESIDENTE IN														
CODICE FISCALE														

### DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dagli artt. 11 e 12 del R.D. 18/6/1931 n. 773;
- che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e smi (antimafia);

Il sottoscritto, inoltre, dichiara di aver preso visione dell'allegata **INFORMATIVA SULLA PRIVACY**.

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(Allegare fotocopia documento di identità in corso di validità)

## **INFORMATIVA SULLA PRIVACY (art. 13 del d.lgs. n. 196/2003)**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni:

**finalità del trattamento:** i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

**modalità:** i dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia su supporti informatici a disposizione degli uffici;

**ambito di comunicazione:** i dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241, ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445);

**diritti:** l'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAPE;

**titolare:** titolare del trattamento è il Comune di Castiglione del Lago, nella persona del Sindaco quale rappresentante legale dell'Ente. Il responsabile del trattamento dei dati è il responsabile dello Sportello per le Attività Produttive ed Edilizia (SUAPE).

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_