Protocollo

Marca da bollo

€ 16.00

# Al Comandante della Polizia Locale

# del Comune di Castiglione del Lago

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PER LOTTA BALISTICA ALLA PROCESSIONARIA

Sig. \_ nato a \_\_ il

residente in \_ Via \_ n. \_

in qualità di proprietario del terreno distinto al N.C.T. foglio n. particelle \_ Via

\_ \_ , sul quale dimorano n. \_ \_ piante di sulle quali sono presenti dei bozzoli di processionaria “**Thaumetopoea pityocampa**”.

CHIEDE L’AUTORIZZAZIONE

Per effettuare il trattamento di disinfestazione mediante sparo ai bozzoli con fucile da caccia, a tale scopo dichiara che:

1. L’intervento sarà effettuato dal Sig. \_ nato a

il e residente in \_ Via n. \_

in possesso della Licenza di Caccia n. rilasciata dalla Questura di \_

in data \_ con scadenza \_ \_

1. Il trattamento sarà posto in essere il giorno alle ore
2. Numero telefonico richiedente \_ \_
3. Numero telefonico esecutore \_

Allegati:

* + numero due marche da bollo da € 16.00 (una per la richiesta, una per l’autorizzazione)
  + planimetria dell’intervento
  + copia carta identità del richiedente
  + copia licenza di caccia in corso di validità (della persona che effettuerà l’intervento)

Data \_

Firma del richiedente

\_

**Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è Comune di Castiglione del Lago (PG) Piazza Gramsci 1

Potrà altresì accedere all’Informativa completa sul sito [www.comune.castiglione-del-lago.pg.it](http://www.comune.castiglione-del-lago.pg.it) (informativa Privacy) nell’area della Polizia Locale.

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all’esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l’esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell’art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

* sono trattati da personale dell’ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell’ente;
* potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l’osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all’esecuzione di compiti di interesse pubblico;
* sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell’adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
* possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l’eventuale rifiuto determinerà l’impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l’aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell’interessato, ovvero per l’accertamento, l’esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all’articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Castiglione del Lago …………………….. Firma……………………………………

*Come presentare la domanda*

**La domanda può essere:**

* **presentata direttamente all’Ufficio Protocollo del Comune Castiglione del lago Piazza Gramsci 1 06060**
* inviata per posta all’indirizzo sopra indicato, o inoltrata (all’indirizzo pec [comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it](mailto:comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it)
* IInviata tramite raccomandata con A.R. al Comune di Castiglione del Lago – Piazza Gramsci 1 – 06060 Castiglione del Lago (PG)