



COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

PROVINCIA DI PERUGIA

Deliberazione della Giunta Comunale

Numero 292 del 15/12/2022

Oggetto: DELIBERA G.C. N. 133/2022: APPROVAZIONE DEL PEG 2022 E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022-2024 - MODIFICA E INTEGRAZIONE

L'anno 2022 il giorno 15 del mese di Dicembre alle ore 13:35, in Castiglione del Lago nella Residenza Comunale a seguito di invito diramato dal Sindaco si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		Presente/Assente
BURICO MATTEO	Sindaco	presente
SACCO ANDREA	Componente della Giunta	presente
MENCARELLI MARINO	Componente della Giunta	assente
DUCA FABIO	Componente della Giunta	presente
BRUNI ELISA	Componente della Giunta	presente
BACCI ALESSIO	Componente della Giunta	presente

Riconosciuto che il numero dei presenti è legale, il Sindaco, Matteo Burico ha assunto la presidenza ed ha aperto la seduta alla quale assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Pia Sommovigo.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione di C.C. n. 7 del 19.05.2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2023-2024 e che con deliberazione di C.C. n. 8 del 19.05.2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 31.05.2022 avente ad oggetto: “Approvazione del PEG 2022 e Piano della Performance 2022/2024”;

Dato atto della deliberazione di Giunta Comunale n. 245 del 27.10.2022 concernente: “Peg 2022 e Piano della Performance 2022/2024. Verifica stato di attuazione degli obiettivi al 15.10.2022”;

Preso Atto:

- della deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 26.09.2019 avente ad oggetto: *“Ricognizione e approvazione della struttura organizzativa e della dotazione organica del personale comunale”*, entrata in vigore in data 01.11.2019;
- dell’attuale assegnazione del personale nell’assetto organizzativo dell’Ente.

Richiamato l’art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che negli Enti privi di dirigenza le funzioni di cui all’art. 107, comma 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Considerato che a seguito della suddetta delibera di G.C. n. 160/2019 ed in base alla deliberazione G.C. n. 78 del 26/05/2019, con la quale è stato approvato il Regolamento per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative, il Sindaco, con propri specifici Decreti, ha conferito gli incarichi di posizione organizzativa per le aree di responsabilità già individuate, fino alla data del 31/12/2023, che nello specifico risultano essere i seguenti:

DECRETO SINDACALE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA	NOMINATIVO
5 del 30.12.2021	Area Politiche Sociali	Bisogno Emanuela
6 del 30.12.2021	Area Servizi Demografici ed Istruzione	Bettolini Pasquina
7 del 30.12.2021	Area Affari Generali, Risorse Umane ed Informatica	Bondi Sonia
8 del 30.12.2021	Area Finanziaria	Chionne Tiziano
9 del 30.12.2021	Area Governo del Territorio	Marinelli Mauro
5 del 30.04.2022	Area Cultura e Comunicazione	Meoni Antonio Roberto
11 del 30.12.2021	Area Vigilanza	Pecorella Paolo

Richiamati l’art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l’art. 4 del D. Lgs. n. 165/2001, i quali in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, ed attuazione e gestione dall’altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Atteso che il sistema di misurazione e valutazione della performance prevede un monitoraggio continuo in corso di esercizio ed anche attivazione di eventuali interventi correttivi e/o integrativi in relazione ad eventuali mutate condizioni organizzative e finanziarie che sopravvengono in corso d'anno;

Sentita la Responsabile dell'Area Affari Generali, Risorse Umane ed Informatica, Dott.ssa Sonia Bondi, che rispetto al seguente obiettivo operativo assegnato per l'anno 2022:

<u>OBIETTIVO STRATEGICO</u>		
Missione 01		Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 08		Statistica e sistemi informativi
PROGETTO –INF-1		Rifacimento del sito comunale secondo le specifiche AGID.
ANNO D’INIZIO 202		Anno completamento 2022
OBIETTIVO OPERATIVO		
Numero	Descrizione	Tempistica
Azione 1	Rilascio nuovo sito.	31/07/2022
Azione 2	Pubblicazione on line del nuovo sito.	31/10/2022

evidenza che il Dipartimento per la Trasformazione Digitale con atto pervenuto a questo Ente in data 20.09.2022 e registrato al Prot. N. 28611 ha comunicato l'ammissione a finanziamento PNRR Misura 1.4.1. "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici – Comuni (Aprile 2022)" del progetto, come da Decreto di Approvazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la trasformazione digitale – assegnando a questo Comune un contributo di euro 155.234,00;

Preso atto che la misura finanziata prevede a questo punto requisiti particolari per il Fornitore e che le specifiche Agid sono state modificate, per cui al fine di giungere alla corretta rendicontazione per beneficiare del contributo si rende necessario prevedere tempistiche diverse rispetto a quanto in precedenza stabilito, ovvero il termine del 31.10.2023 per l'Azione 1 (Rilascio nuovo sito) ed il termine del 31.12.2023 per l'Azione 2 (Pubblicazione on line del nuovo sito);

Sentito il Responsabile dell'Area Finanziaria, Dott. Tiziano Chionne, che rispetto al seguente obiettivo operativo assegnato per l'anno 2022:

<u>OBIETTIVO STRATEGICO</u>	
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 03		Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
PROGETTO –AF-1		Nuovo Regolamento di Contabilità
ANNO D’INIZIO 2022		Anno completamento 2022.
OBIETTIVO OPERATIVO		
Numero	Descrizione	Tempistica
Azione 1	Studio e predisposizione della bozza del nuovo regolamento che disciplini la procedura contabile e finanziaria dell’Ente in ottemperanza al D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni.	31/10/2022
Azione 2	Coinvolgimento di tutte le aree dell’Ente della bozza del nuovo regolamento per la dovuta condivisione e/o integrazione, con attività di supporto al Responsabile interessato.	30/11/2022
Azione 3	Approvazione del nuovo regolamento in Consiglio Comunale.	15/12/2022

in seguito ad ulteriore attenta valutazione, propone la presentazione preventiva in Giunta Comunale della bozza del nuovo regolamento di contabilità entro la data del 29.12.2022, al fine di consentire all’ufficio eventuali successive modifiche, anche alla luce dell’approvazione della nuova Legge Finanziaria 2023, per poi approvare definitivamente il regolamento in Consiglio Comunale entro i primi mesi dell’anno 2023;

Richiamata inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 13.09.2022 avente ad oggetto: “Schema disciplina per il potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e del trattamento economico accessorio del personale coinvolto nel raggiungimento degli obiettivi di recupero evasione IMU e TARI ai sensi dell’articolo 1, comma 1091 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 -. Approvazione Definitiva”, per cui **il Responsabile dell’Area Finanziaria** propone l’integrazione di un nuovo obiettivo operativo per l’anno 2022, al fine di dare specifica attuazione al regolamento approvato, secondo la normativa nello stesso contenuta;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 25.08.2022 avente ad oggetto: “Obiettivo Strategico: Missione 08 – Attività finalizzata alla formazione dell’archivio digitale 3.0 – Dematerializzazione delle pratiche edilizie cartacee e formazione dell’archivio digitale 3.0”, che individuava ulteriore obiettivo operativo per l’anno 2022 per **l’Area Governo del Territorio**, di provvedere ad aggiornare la pesatura dei progetti assegnati alla suddetta Area, come risultano dall’Allegato 1) della presente deliberazione;

Esaminate pertanto le proposte di modifica/integrazione degli obiettivi assegnati con deliberazioni di Giunta Comunale n. 133/2022 e n. 203/2022 all’Area Affari Generali, Risorse Umane ed Informatica – Area Finanziaria – Area Governo del Territorio -;

Preso atto della volontà condivisa tra Amministrazione ed i sopracitati Responsabili di Posizione Organizzativa di integrare/modificare in parte gli obiettivi precedentemente assegnati in conseguenza dell’emersione di nuove esigenze amministrative, di programmazione e finanziarie,

così come riformulati e riassunti nell'Allegato 1) della presente deliberazione – parte integrante del presente atto -, ferma restando l'invarianza degli obiettivi assegnati alle altre Aree dell'Ente;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art.49 del D. lgs. n. 267 del 18.8.2000, recante il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del D. lgs. n. 267 del 18.8.2000, recante il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali;

Con voto unanime espresso nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

Per le motivazioni di cui in premessa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1) **Di Modificare e di integrare** gli obiettivi operativi per l'anno 2022 già assegnati ai titolari di posizione organizzativa dell'Area Affari Generali, Risorse Umane ed Informatica – Area Finanziaria – Area Governo del Territorio – con proprie deliberazioni di Giunta Comunale n. 133 del 31.05.2022 e n. 203 del 25.08.2022, come ridefiniti nell'Allegato 1) – parte integrante del presente atto, spostando in avanti la realizzazione di alcuni obiettivi già assegnati e aggiungendo nuovi obiettivi per l'anno in corso;

2) **Di Prendere Atto** dell'invarianza degli obiettivi già assegnati ai titolari di Posizione Organizzativa delle altre Aree dell'Ente con deliberazione di Giunta Comunale n. 133/2022, come confermati dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 245 del 27.10.2022 avente ad oggetto: “Peg 2022 e Piano della Performance 2022/2024. Verifica stato di attuazione degli obiettivi al 15.10.2022”;

3) **Di dare atto** che il presente provvedimento costituisce elemento essenziale e fondamentale del sistema dei controlli interni del Comune di Castiglione del Lago, ai sensi dell'art. 147, comma 4, del Tuel e del Regolamento sui Controlli Interni approvato con deliberazione di C.C. n. 7 del 12.03.2013 e modificato con delibera di C.C. N. 24 dell'11.05.2017;

3) **Di trasmettere** copia della presente deliberazione al Nucleo di Valutazione e ai Responsabili interessati.

Successivamente con separata unanime votazione favorevole espressa nei termini e forme di legge, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, considerata la data della ricognizione effettuata ed al fine di garantire il corretto funzionamento dei controlli interni.

Letto e sottoscritto

Il Sindaco
Matteo Burico
Firmato Digitalmente

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Pia Sommovigo
Firmato Digitalmente