Scheda 1 – VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI

TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

ANNO DI VALUTAZIONE 2022

VALUTATO: PAOLO PECORELLA P.O. AREA VIGILANZA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| OBIETTIVO | INDICATORI FASI | RISULTATO ATTESO | RISULTATO  CONSEGUITO | VALUTAZIONE | VALUTAZIONE N.V.P. | PESO | PUNTEGGIO | PUNTEGGIO FINALE (70%) |
| OBIETTIVO  STRATEGICO  Missione 01  Programma 02  COM 1  Al fine di migliorare lo strumento operativo di prevenzione della corruzione, individuare nel proprio settore di riferimento e per quanto possibile, iniziative volte ad incoraggiare maggiormente da parte dell’utenza l’uso dell’informatica nel rispetto della privacy e della trasparenza. | ATTIVITA’ 1  ATTIVITA’ 2 | Individuazione iniziative e costante monitoraggio del grado di  Attuazione  Relazione illustrativa in ordine all’attività svolta al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione. | RELAZIONE  RELAZIONE | 5 |  | **25** |  |  |
| OBIETTIVO STRATEGICO  Missione 01  Programma 02  COM 1  Customer Satisfaction - nell’ambito dei servizi dell’Area  individuazione di almeno un’attività di customer satisfaction per monitorare il grado di soddisfazione dell’utente, nella prospettiva di migliorare il servizio offerto e quindi la soddisfazione dell’utente stesso. Confronto delle modalità con cui lo stesso servizio viene  offerto da un Comune dell’Area del Trasimeno**.** | ATTIVITA’ 1  ATTIVITA’ 2 | Individuazione di un’attività di customer satisfaction, e creazione  della scheda attraverso cui realizzare l’azione  Realizzazione dell’attività, acquisizione e valutazione delle opinioni dei cittadini/utenti (outdoor e/o indoor). Indagine di confronto con altro Comune dell’Area del Trasimeno  comparando modalità con cui lo stesso servizio viene offerto. | RELAZIONE  RELAZIONE | 5 |  | **5** |  |  |
| **OBIETTIVO DI AREA**  OBIETTIVO STRATEGICO  Missione 03  Programma 02  AV - 1  SICUREZZA DEL TERRITORIO Controllo del territorio finalizzato alla mappatura e al censimento delle preinsegne pubblicitarie presenti sulla viabilità PRINCIPALE con verifica delle rispondenze alle caratteristiche tecniche imposte dal Decreto Legislativo 285/1992 e dal D.P.R: 495 del 16.12.1992-verifica corretta installazione – eliminazione dei manufatti non rispondenti alla norma e eliminazioni dei manufatti riferibili ad attività cessate o trasferite.  Costruzione anagrafe delle preinsegne da trasmettere ai competenti uffici per verifica autorizzazione e pagamento canone. | ATTIVITA’ 1  ATTIVITA’ 2 | Censimento e mappatura di tutte le preinsegne pubblicitarie presenti sulla viabilità principale.  Creazione di un archivio / anagrafe di tutte le preinsegne consultabile dal SUAPE e dall’Ufficio Tributi per la verifica delle autorizzazioni e il pagamento dei prescritti canoni | RELAZIONE  RELAZIONE | 5 |  | **35** |  |  |
| **OBIETTIVO DI AREA** OBIETTIVO STRATEGICO  Missione 03  Programma 01  AV – 2  Censimento per la verifica della corretta applicazione del numero civico su tutti gli edifici del Comune – I° stralcio centro storico  I dati raccolti saranno trasferiti in un database a disposizionedell’ufficio toponomastica per il riscontro diretto ed eventuali operazioni di correzione. | ATTIVITA’ 1  ATTIVITA’ 2 | Attività di controllo del territorio per verifica della corretta applicazione del numero civico su tutti gli edifici.  Creazione di file per comparazione dati con ufficio toponomastica. | RELAZIONE  RELAZIONE | 5 |  | 35 |  |  |

TOTALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (PESO 70%)

Firma del Valutatore…………………………………………………………

Firma del Valutato per accettazione ……………………………………………………………….

Eventuali osservazioni del Valutato…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1 – La scheda di valutazione è pentenariata e così articolata:

punti 1 = Obiettivo non raggiunto

punti 2 = Obiettivo raggiunto al 25%

Punti 3 = Obiettivo raggiunto al 50%

Punti 4 = Obiettivo raggiunto al 75%

Punti 5 = Obiettivo raggiunto al 100%

2= arrotondato aritmeticamente al primo decimale