

Al Comune di Castiglione del Lago

S.U.A.P.E. - Ufficio Sviluppo Economico

Piazza Gramsci n. 1

06061 Castiglione del Lago

RICHIEDA AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA PER ESERCIZIO DELLO SPETTACOLO VIAGGIANTE

L SOTTOSCRITT_																				
NAT_ A									IL											
RESIDENTE IN																				
CODICE FISCALE																				
IN QUALITÀ DI																				
DELLA DITTA																				
CON SEDE LEGALE																				
PARTITA IVA																				
ISCRITTA AL REGISTRO IMPRESE DELLA C.C.I.A.A. DI																				
NUMERO DI ISCRIZIONE					A FAR DATA DAL															
EMAIL																				
PEC																				
TELEFONO MOBILE																				

CHIEDE

l'autorizzazione per gestire dalal le seguenti attrazioni dello spettacolo viaggiante

<i>Tipologia e denominazione</i>	<i>Codice identificativo (D.M.18/05/2007)</i>

su area pubblica sita in Via/Piazza, di cui il sottoscritto ha disponibilità a seguito di

su area privata sita in Via /Piazza, di proprietà di, di cui il sottoscritto ha disponibilità, come da dichiarazione del proprietario che si allega.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.

DICHIARA

- che nei propri confronti non sussistono le cause ostative previste dagli artt. 11 e 131 del T.U.L.P.S. approvato con R.D. n. 773/31;
- che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza e di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs 06/09/2011, n. 159 e s.m.i. (antimafia);

Allega alla presente:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (*per cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea allegare anche fotocopia del permesso o della carta di soggiorno*);
- fotocopia dell'autorizzazione per la gestione delle suddette attrazioni rilasciata dal comune di residenza o sede della società;
- fotocopia della documentazione da cui risulta la registrazione e l'assegnazione del codice identificativo comunale alle attrazioni (*solo se il codice identificativo non si evince dall'autorizzazione comunale e nel caso in cui il codice non sia stato rilasciato dal Comune di Castiglione del Lago*);
- copia del certificato di collaudo annuale di ciascuna attrazione e del relativo impianto elettrico a firma di tecnico abilitato;
- consenso scritto del proprietario dell'area privata (*solo in caso di installazione su aree private*);
- attestato di pagamento dei diritti S.U.A.P.E ammontanti ad € 60,00 da versare per tramite:

PAGAMENTO CON BOLLETTINO POSTALE: C.C. N° 10594067 CAUSALE: diritti di segreteria ufficio commercio INTESTATO A: servizio tesoreria del Comune di Castiglione del Lago

PAGAMENTO CON BONIFICO BANCARIO : C/O UNICREDIT SPA IBAN: IT19Z0200838353000029419635 CAUSALE: diritti di segreteria ufficio commercio INTESTATO A: Comune di Castiglione del Lago

Data

Firma

AVVERTENZE

- In caso di singole attrazioni, prima dell'inizio dell'attività deve essere consegnata al Comune la dichiarazione di corretto montaggio delle stesse prevista dall'art. 6 del D.M. 18 maggio 2007, unitamente all'ALLEGATO A. La consegna deve avvenire presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico o Sportello Unico per le Attività Produttive ed Edilizia (S.U.A.P.E.) nei giorni ed orari previsti di apertura al pubblico.
- In caso di installazione nello stesso luogo di più di tre attrazioni occorre ottenere la preventiva dichiarazione di idoneità da parte della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, alla quale va presentata apposita domanda
- In caso di circhi, teatri viaggianti, esibizioni auto-moto acrobatiche con capienza fino a 200 persone il rilascio dell'autorizzazione è subordinato al preventivo ottenimento del parere favorevole di esame progetto da parte della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, alla quale va presentata specifica domanda e alla presentazione all'ufficio competente al rilascio dell'autorizzazione di apposita relazione redatta da tecnico abilitato ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. n. 31/2001, attestante la conformità dell'impianto alle regole tecniche

stabilite dal Ministero dell'Interno (vedi schema allegato al presente modello).

- In caso di circhi, teatri viaggianti, esibizioni auto-moto acrobatiche con capienza superiore a 200 persone il rilascio dell'autorizzazione è subordinato al preventivo ottenimento della dichiarazione di idoneità da parte della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico, alla quale va presentata specifica.
- In caso di attrezzature da divertimento meccaniche ed elettromeccaniche che comportano sollecitazioni fisiche degli spettatori o del pubblico partecipante ai giochi superiori ai livelli indicati con decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero della Sanità, è prescritta la verifica della Commissione Provinciale di Vigilanza (art. 142, ultimo comma, lett. b) del R.D. n. 635/1940, come modificato dall'art. 4 del D.P.R. n. 311/2001).
- Dovranno essere rispettati i limiti di rumorosità previsti dalla normativa vigente in materia di tutela dall'inquinamento acustico, salvo il possesso di apposita autorizzazione in deroga da richiedere presso Ufficio Sviluppo Economico previa valutazione impatto acustico.
- Per lo svolgimento dell'attività occorre stipulare apposita polizza di assicurazione di responsabilità civile verso terzi.
- Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

NOTE

- 1) Ai sensi dell'art 11 T.U.L.P.S. le autorizzazioni di polizia debbono essere negate a chi ha riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo e non ha ottenuto la riabilitazione, a chi è sottoposto a sorveglianza speciale o a misura di sicurezza personale o è stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza. Le autorizzazioni di polizia possono essere negate qualora nei confronti del richiedente si accerti l'assenza del requisito di buona condotta oppure qualora lo stesso abbia riportato condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico ovvero per delitti contro persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina, o di estorsione o per violenza o resistenza all'autorità.
Ai sensi dell'art. 131 del T.U.L.P.S. le autorizzazioni di polizia non possono essere rilasciate a chi è incapace di obbligarsi (minori di anni 18, interdetti, inabilitati).
- 2) In caso di società, l'autocertificazione antimafia deve essere resa dai soggetti indicati nell'art. 85 del D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i..

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il sottoscritto prende atto che, ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di dati personali (D.lgs. 196/2003), il trattamento dei dati personali forniti nella presente richiesta di autorizzazione è finalizzato unicamente all'attività istruttoria pertinente alla richiesta medesima ed avverrà presso il Comune di Castiglione del Lago - titolare del trattamento - con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati agli incaricati del trattamento presso l'Ufficio Polizia Amministrativa. Oltre agli stessi, ne potrà venire a conoscenza il Dirigente della U.O. Servizi alle Imprese, quale responsabile del loro trattamento. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'istruttoria del procedimento e la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di concluderlo.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Comune di Castiglione del Lago.

Data

Firma

La presente richiesta può essere presentata direttamente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) in Via del Forte, oppure inviata:

- a mezzo raccomandata a. r. indirizzata al Comune di Castiglione del Lago Ufficio Sviluppo Economico, Piazza Gramsci n. 1, 06061 Castiglione del Lago;
- utilizzando la Posta Elettronica Certificata (PEC): comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it. L'invio con PEC é consentito alle seguenti condizioni: a) da un mittente provvisto di PEC b) la pratica deve essere compilata integralmente e completa di tutti gli allegati richiesti nel modello.

ALLEGATO A

OGGETTO: Consegna dichiarazione di corretto montaggio attrazioni dello spettacolo viaggiante (indispensabile per il rilascio dell'autorizzazione temporanea).

AL COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO
UFFICIO SVILUPPO ECONOMICO
Piazza Gramsci n. 1
06061 CASTIGLIONE DEL LAGO

Il sottoscritto/a
nato/a il, a seguito
dell'avvenuta installazione della/e seguente/i attrazione/i:

.....
.....
.....
.....

in Castiglione del Lago – località dal
..... al, rimette, in allegato alla presente, la
dichiarazione di corretto montaggio della/e stessa/e, redatta ai sensi dell'art. 6 del D.M. 18
maggio 2007, riferita al luogo ed al periodo di installazione.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall' art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. dichiara che la documentazione allegata è completa, veritiera e rispondente a quanto effettivamente in essere.

Data Firma

Allegare fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

SCHEMA PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE TECNICA ATTESTANTE LA CONFORMITA' DELL'IMPIANTO
(CIRCO/TEATRO VIAGGIANTE/ STRUTTURA PER ESIBIZIONI AUTO-MOTO ACROBATICHE) AL D.M.
19/08/1996

Indirizzare al Comune di Castiglione del Lago – Area Sviluppo Economico.

Indicare la tipologia di attività di spettacolo viaggiante, il luogo ove la stessa si svolge, la data di svolgimento, il nominativo del soggetto che ha conferito l'incarico della redazione della relazione, la data del verbale di approvazione del progetto da parte della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo.

CONTENUTO

- Breve descrizione dell'attività e dell'impianto, dell'area di svolgimento, delle strutture per il pubblico, e degli allestimenti/impianti utilizzati. Dati sull'affollamento massimo, sulle vie di esodo, tipologia e quantità servizi igienici, accessibilità mezzi di soccorso, presenza mezzi antincendio, ecc....
- Nel caso in cui la Commissione di Vigilanza abbia prescritto nel verbale di approvazione del progetto l'esecuzione di lavori/interventi, nella relazione dovrà essere attestata anche l'avvenuta esecuzione degli stessi.
- Elencazione della normativa di riferimento.
- Elencazione delle certificazioni e delle dichiarazioni di conformità relative alle strutture, agli impianti e agli arredi, costituenti l'attività, visionate ai fini della redazione della relazione,
- Indicazione delle eventuali misure da adottare a cura del gestore, per la tutela della sicurezza pubblica.

CONCLUSIONE

Riportare la seguente formula "Per quanto sopra e a seguito di sopralluogo effettuato in data, il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ATTESTA, ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. n. 311/01, la rispondenza dell'area e degli allestimenti in premessa indicati alle regole tecniche stabilite dal Ministero dell'Interno con decreto del 19 agosto 1996 per lo svolgimento dell'attività di spettacolo viaggiante denominata..... e prevista il/i giorno/i, per una capienza massima di n. persone.

Data Firma e timbro recante dati iscrizione all'Albo

Data Firma per presa visione dell'organizzatore dell'evento

Allegare: fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità dell'organizzatore dell'evento e del tecnico che ha redatto la relazione.

NOTE

La relazione deve essere corredata della documentazione eventualmente indicata dalla C.C.V.L.P.S. nel verbale di esame progetto.

La documentazione visionata ai fini della stesura della relazione, deve essere conservata a cura del gestore presso il luogo di svolgimento dell'attività per eventuali controlli.