

DOMANDA LICENZA TEMPORANEA PER ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO/TRATTENIMENTO

DENOMINATO _____

Ai sensi dell'art. 68/69 e 80 del TULPS (R.D. N. 773/1931)

COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO
Sportello Unico Attività Produttive ed Edilizia (SUAPE)
Piazza Gramsci n. 1 – 06061 Castiglione del Lago
comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it

L SOTTOSCRITT_															
NAT_ A												IL			
RESIDENTE IN															
CODICE FISCALE															
IN QUALITÀ DI															
DELLA _____															
CON SEDE LEGALE															
PARTITA IVA															
ISCRITTA AL REGISTRO IMPRESE DELLA C.C.I.A.A. DI															
NUMERO DI ISCRIZIONE						A FAR DATA DAL									
TELEFONO MOBILE															
PEC															

CHIEDE

Il rilascio di licenza di cui all'art. 68 o 69 del TULPS (R.D. n. 773/1931) per effettuare l'attività di pubblico spettacolo e/o intrattenimento, denominata _____, del tipo:

- concerto/i
- trattenimento/i danzante/i con
- spettacolo/i di cabaret – rappresentazione/i teatrale/i;
- spettacolo di (specificare) _____
- altro (specificare) _____

nel periodo dal _____ al _____, nei giorni

dalle ore _____ alle ore _____ del giorno successivo,

Su area pubblica sita in Via _____
di cui ha la disponibilità a titolo di _____, rilasciato da
_____ in data _____ con n. _____

Con INIZIO MONTAGGIO strutture/allestimenti alle ore _____ del _____
e FINE SMONTAGGIO strutture/allestimenti alle ore _____ del _____

A tale fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi (art. 76 del DPR n. 445/2000 e art. 21 della L. n. 241/1990), il sottoscritto

DICHIARA

a) di essere in possesso dei requisiti soggettivi di cui agli artt. 11 e 12 del TULPS (R.D. n. 773/1931) e che nei propri confronti e nei confronti dell'organismo sopra indicato non sussistono cause di divieto, sospensione o decadenza previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e smi (antimafia);

b) Che l'attività verrà esercitata nel rispetto della normativa in vigore, compresa quella urbanistica, igienico-sanitaria, di sicurezza e prevenzione incendi;

c) che ogni responsabilità civile o penale derivante dall'attività per danni a persone o cose è esclusivamente a carico del sottoscritto;

d) di essere a conoscenza degli obblighi nei confronti della SIAE e della normativa in materia di assistenza e previdenza e sicurezza dei lavoratori dello spettacolo;

e) che l'affollamento massimo previsto è di _____ persone e, pertanto ai fini dell'agibilità ai sensi dell'art. 80 del TULPS, essendo l'affollamento massimo superiore alle 200 persone, richiede il sopralluogo della Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo;

f) che l'affollamento massimo previsto è di _____ persone e, pertanto ai fini dell'agibilità ai sensi dell'art. 80 del TULPS, essendo l'affollamento massimo inferiore alle 200 persone, il sottoscritto allega la relazione tecnica di un professionista iscritto nell'albo degli ingegneri o nell'albo degli architetti o nell'albo dei periti industriali o nell'albo dei geometri come previsto dal novellato Art. 141 del R.D. 6-5-1940 n. 635, ovvero, per i locali e gli impianti con capienza complessiva pari o inferiore a 200 persone, le verifiche e gli accertamenti di cui al primo comma sono sostituiti, ferme restando le disposizioni sanitarie vigenti, da una relazione tecnica di un professionista iscritto nell'albo degli ingegneri o nell'albo degli architetti o nell'albo dei periti industriali o nell'albo dei geometri che attesta la rispondenza del locale o dell'impianto alle regole tecniche stabilite con decreto del Ministro dell'interno. La relazione sostituisce il parere da parte della Commissione di Vigilanza in riferimento alla conformità alle disposizioni vigenti per l'igiene, per la sicurezza e per l'incolumità pubblica, ai sensi dell'art.4, comma2, del DPR 311/2001 e del D.Lgs. n. 222/2016.

g) che nel luogo sopra indicato durante lo svolgimento del pubblico spettacolo/ trattenimento:

- Non sono presenti palchi;
- Sono presenti n.____ palchi per i quali verrà prodotto collaudo statico degli stessi e delle relative strutture allestite, comprensivo della relazione o certificazione di reazione al fuoco, che dovrà pervenire all'ufficio commercio entro le ore 12.00 del giorno feriale che precede l'evento;

- Sussistono n. ____ tendostrutture, per le quali verrà prodotta entro le ore 12.00 del giorno feriale che precede l'evento, la dichiarazione di corretta installazione rilasciata dalla ditta installatrice _____, unitamente alla certificazione del materiale di copertura denominato attestante la classe di reazione al fuoco, con n° di omologazione _____;
- Non sussistono tensostrutture;
- Sono presenti carichi sospesi (lampadari, americane, impianti di amplificazione elementi di arredo e scenografici) e, pertanto, verrà prodotta la certificazione dell'idoneità statica degli stessi e di tutti gli elementi che collaborano alla sospensione del carico (struttura, soffitto, agganci, tiranti...), a firma di tecnico abilitato, entro le ore 12.00 del giorno feriale che precede la manifestazione;
- Non sono presenti carichi sospesi (lampadari, americane, impianti di amplificazione elementi di arredo e scenografici)

h) che l'assistenza medico-sanitaria o la disponibilità di immediato intervento sanitario sarà assicurata da

i) che nell'ambito della manifestazione:

- NON VERRÀ effettuata attività di somministrazione di alimenti e/o bevande
- VERRÀ effettuata attività di somministrazione di alimenti e/o bevande e, a tal fine:

- si impegna a presentare la SCIA per l'esercizio dell'attività di somministrazione temporanea e la relativa NOTIFICA AI FINI DELLA REGISTRAZIONE (ART. 6, REG. CE N. 852/2004), che il comune invierà alla USL UMBRIA n. 1, Area del Trasimeno;

- si impegna ad attenersi scrupolosamente alle norme di prevenzione incendi, con particolare riferimento ai depositi di gas, che non superano in nessuna condizione i 75 Kg ed all'uso dello stesso;

- si impegna a produrre al Comune entro le ore 12.00 dell'ultimo giorno feriale che precede l'evento, la dichiarazione a firma di tecnico abilitato, attestante la rispondenza alle norme UNI – CIG degli eventuali impianti alimentati a gas;

oppure

- Dichiaro che non saranno presenti impianti alimentati a gas;

l) che non saranno vendute o somministrate bevande alcoliche ai minori di anni 18, neanche attraverso distributori automatici che non consentano la rilevazione dei dati anagrafici dell'utilizzatore mediante sistemi di lettura ottica dei documenti;

m) di avere la disponibilità di aree di parcheggio sufficienti per le necessità della manifestazione di cui sopra, individuate come di seguito:

n) che, in riferimento alla presenza di attività rumorosa:

- non verranno superati i limiti di rumorosità di cui alla normativa vigente;

è stata richiesta in data _____ l'AUTORIZZAZIONE IN DEROGA;

o) che è stato compilato l'ALLEGATO A

p) di aver preso visione dell'allegata INFORMATIVA

Data _____

Firma _____

ALLEGATI

- Copia documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;
- (per cittadini extracomunitari) copia permesso/carta di soggiorno, in corso di validità;
- n. 1 marca da bollo corrente da applicare sulla licenza, salvo i casi di esenzione previsti dalla legge;
- Programma dettagliato della manifestazione;
- Planimetria con evidenziata l'area della manifestazione quotata scala 1:100, con l'indicazione delle attrezzature, degli allestimenti e con individuazione delle vie di esodo;
- Relazione tecnico-descrittiva redatta da tecnico abilitato;
- Piano di emergenza ed evacuazione;
- comunicazione di impatto acustico o, in caso di superamento temporaneo dei limiti di rumorosità, autorizzazione in deroga;
- copia del documento di identità in corso di validità e degli attestati di frequenza con superamento esame finale del corso di livello "elevato" come definito dal DM 10/03/98 All.IX dei soggetti che fanno parte della squadra antincendio;
- documentazione attestante il possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento dell'incarico di responsabile della sicurezza e degli addetti al servizio a tutela dell'incolumità pubblica e relativi documenti di identità in corso di validità;
- Calcolo livello del rischio a cura del soggetto organizzatore;
- Nel caso di affollamento massimo superiore alle 200 persone: Richiesta esame progetto/sopralluogo Della Commissione Comunale di Vigilanza per i locali di pubblico spettacolo;
- Nel caso di affollamento massimo inferiore alle 200 persone: relazione tecnica di un professionista iscritto nell'albo degli ingegneri o nell'albo degli architetti o nell'albo dei periti industriali o nell'albo dei geometri come previsto dal novellato Art. 141 del R.D. 6-5-1940 n. 635. La relazione sostituisce il parere da parte della Commissione di Vigilanza in riferimento alla conformità alle disposizioni vigenti per l'igiene, per la sicurezza e per l'incolumità pubblica, ai sensi dell'art.4, comma2, del DPR 311/2001 e del D.Lgs. n. 222/2016.
- In caso di palco, collaudo statico del palco e delle relative strutture allestite, comprensivo della relazione o certificazione di reazione al fuoco, che dovrà pervenire all'ufficio commercio entro le ore 12.00 del giorno feriale che precede la manifestazione;
- collaudi statici delle eventuali strutture allestite (es. tensostrutture,...), comprensivi della relazione o certificazione di reazione al fuoco, che dovranno pervenire all'ufficio commercio entro le ore 12.00 del giorno feriale che precede la manifestazione;

- per gli eventuali impianti elettrici temporanei e quelli di amplificazione sonora, dichiarazione di esecuzione a regola d'arte e o di conformità degli stessi, rilasciata da ditta installatrice/tecnico abilitato, che dovrà pervenire all'ufficio commercio entro le ore 12.00 del giorno feriale che precede la manifestazione;
- se presenti carichi sospesi (lampadari, americane, impianti di amplificazione elementi di arredo e scenografici), la certificazione dell'idoneità statica degli stessi e di tutti gli elementi che collaborano alla sospensione del carico (struttura, soffitto, agganci, tiranti...), a firma di tecnico abilitato, che dovrà pervenire all'ufficio commercio entro le ore 12.00 del giorno feriale che precede la manifestazione;
- Allegato dichiarazione requisiti morali e antimafia di altre persone (in caso di società,...);
- SCIA di somministrazione temporanea, presentata tramite sportello telematico raggiungibile tramite sito internet del Comune di Castiglione del Lago sezione "Servizi Online", relativa a NOTIFICA AI FINI DELLA REGISTRAZIONE (ART. 6, REG. CE N. 852/2004) pagamento dei diritti di istruttoria, che il comune invierà alla USL UMBRIA n. 1, Area del Trasimeno);
- Copia versamento dei diritti di istruttoria al comune € 100,00 per rilascio autorizzazione di pubblico spettacolo/intrattenimento) da versare con una delle seguenti modalità:

PAGAMENTO CON BOLLETTINO POSTALE: C.C. N° 10594067

CAUSALE: diritti di segreteria SUAPE

INTESTATO A: servizio tesoreria del Comune di Castiglione del Lago

PAGAMENTO CON BONIFICO BANCARIO : C/O UNICREDIT SPA

IBAN: IT52P0200838353000103423113

CAUSALE: diritti di segreteria SUAPE

INTESTATO A: Comune di Castiglione del Lago

(I diritti di istruttoria non sono dovuti per gli eventi organizzati dal Comune di Castiglione del Lago allorché ricorrano simultaneamente le seguenti condizioni:

1. godano del patrocinio del comune, comprovato da Deliberazione di Giunta Comunale;
2. siano completamenti gratuiti;
3. siano organizzati da associazioni no-profit.)

ALLEGATO A

L SOTTOSCRITT_														
NAT_ A												IL		
RESIDENTE IN														
CODICE FISCALE														
IN QUALITÀ DI														
DELLA _____														
CON SEDE LEGALE														
PARTITA IVA														
ISCRITTA AL REGISTRO IMPRESE DELLA C.C.I.A.A. DI														
NUMERO DI ISCRIZIONE						A FAR DATA DAL								
TELEFONO MOBILE														
PEC														

DICHIARA

Che relativamente alla manifestazione denominata _____ prevista dal _____
_____ al _____ presso

RESPONSABILE SICUREZZA

- di essere il responsabile della sicurezza ai sensi del titolo XVIII^ del D.M. 19/08/96 e di essere sempre presente durante le sere di svolgimento della manifestazione.
- di aver nominato quale responsabile della sicurezza

il sig. _____

nato a _____ il _____

C.F. _____

che ha accettato l'incarico e che sarà sempre presente durante lo svolgimento della manifestazione.

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____

ELENCO SQUADRA ANTINCENDIO

che la squadra antincendio della manifestazione è composta dai soggetti di seguito indicati che hanno frequentato e superato con esame finale il corso di livello “elevato” come definito dal DM 10/03/98 All.IX:

- Sig. _____ nato a _____ il _____

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____;

- Sig. _____ nato a _____ il _____

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____;

- Sig. _____ nato a _____ il _____

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____;

- Sig. _____ nato a _____ il _____

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____;

- Sig. _____ nato a _____ il _____

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____;

- Sig. _____ nato a _____ il _____

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____;

- Sig. _____ nato a _____ il _____

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____;

- Sig. _____ nato a _____ il _____

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____;

SERVIZIO A TUTELA DELL'INCOLUMITÀ PUBBLICA

- che saranno presenti durante lo svolgimento dell'attività gli addetti al servizio di controllo in possesso dei seguenti requisiti:
 - iscritti all'elenco previsto dal D.M. 6 OTTOBRE 2009 e smi.
 - dipendenti da istituti di vigilanza o investigazione di cui all'art. 134 T.U.L.PS.

Ovvero:

- Sig. _____ nato a _____ il _____

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____;

- Sig. _____ nato a _____ il _____

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____;

- Sig. _____ nato a _____ il _____

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____;

- Sig. _____ nato a _____ il _____

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____;

- Sig. _____ nato a _____ il _____

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____;

- che il servizio sarà svolto dalla/e seguente/i Associazione/i di Protezione Civile:

DICHIARAZIONE

La presente dichiarazione deve essere compilata e sottoscritta da ciascuno dei seguenti soggetti: S.N.C., tutti i soci; S.A.P.A. e S.A.S., soci accomandatari; S.P.A. e S.R.L, amministratore unico oppure presidente ed i vari consiglieri, allegando copia dei relativi documenti d'identità in corso di validità.

<u>_L_ SOTTOSCRITT_</u>															
NAT_ A												IL			
RESIDENTE IN															
CODICE FISCALE															

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dagli artt. 11 e 12 del R.D. 18/6/1931 n. 773;
- che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e smi (antimafia);.

Il sottoscritto, inoltre, dichiara di aver preso visione dell'allegata **INFORMATIVA SULLA PRIVACY**.

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Data _____

Firma _____

(Allegare fotocopia documento di identità in corso di validità)

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (art. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni:

finalità del trattamento: i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

modalità: i dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia su supporti informatici a disposizione degli uffici;

ambito di comunicazione: i dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241, ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445);

diritti: l'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAPE;

titolare: titolare del trattamento è il Comune di Castiglione del Lago, nella persona del Sindaco quale rappresentante legale dell'Ente. Il responsabile del trattamento dei dati è il responsabile dello Sportello per le Attività Produttive ed Edilizia (SUAPE).

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____