



# COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

## PROVINCIA DI PERUGIA



### AVVISO PUBBLICO

#### **Gestione piscina comunale: affidamento servizio tecnico**

Si rende noto che l'Amministrazione Comunale di Castiglione del Lago intende valutare l'ipotesi di una gestione diretta della piscina comunale, sita n Viale Trappes, con affidamento del servizio tecnico necessario, come da deliberazione della Giunta Comunale n. 183 del 25/10/2018.

A tal fine gli eventuali interessati, in possesso dei requisiti sotto indicati, possono presentare preventivo scritto entro **le ore 13,00 di martedì 6 novembre 2018** all'indirizzo pec: [comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it](mailto:comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it)

L'offerta deve contenere la dicitura: "*Preventivo per servizio tecnico gestione piscina comunale*".

#### **Possono presentare preventivo:**

- imprese, singole o consorziate, società sportive, associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, purchè dotate di personale in grado di gestire una piscina, di garantire gli adempimenti previsti dalle normative vigenti in materia di gestione di piscine pubbliche e ricoprire i ruoli richiesti dal presente avviso:

#### **Condizioni richieste per lo svolgimento del servizio dal 1° dicembre 2018 al 30 giugno 2019:**

**a)** apertura piscina tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 16.00 alle ore 21.00  
il mercoledì mattina dalle ore 9.00 alle 13  
il sabato dalle ore 9.00 alle ore 20.

Servizio segreteria aperto due ore al giorno, dal lunedì al sabato, (indicativamente dalle ore 16.00 alle ore 18.00).

**b)** Lo staff tecnico deve essere costituito dalle seguenti figure:

- Un Responsabile della piscina,
- Un assistente bagnanti,
- Un addetto agli impianti tecnologici,
- Due istruttori di nuoto.

Una stessa persona fisica può ricoprire più ruoli tra quelli sopra elencati, purchè in possesso dei requisiti tecnici e giuridici relativi a ciascuna figura ricoperta.

**c)** Lo staff tecnico deve:

- Garantire gli adempimenti previsti dalle normative vigenti in materia di piscine pubbliche e, in particolare dalle seguenti norme:
  - Accordo Stato Regioni del 16/01/2003 in materia di piscine pubbliche;

- Legge Regione Umbria del 13 febbraio 2007, n. 4;
- Regolamento Regionale 1 aprile 2008, n. 2;
- Deliberazione della Giunta Regionale del 9 aprile 2008, n.17;
- Deliberazione della Giunta Regionale del 4 marzo 2013, n.189;
- il rispetto dei requisiti igienico-ambientali previsti dall'allegato 1 dell'accordo del 2003;
- assicurare la corretta esecuzione delle procedure di autocontrollo previste;
- assicurare il corretto funzionamento degli impianti tecnologici;
- garantire l'apertura e la chiusura della struttura;
- l'organizzazione e gestione dei corsi di nuoto, in accordo con il Comune, durante l'orario di apertura;
- effettuare il servizio di pulizia della struttura;
- stipulare l'assicurazione per responsabilità civile per l'attività svolta all'interno della piscina dai componenti lo staff tecnico;
- garantire il rispetto delle norme di sicurezza sugli ambienti di lavoro.

Il personale tecnico che si prevede di utilizzare nei servizi sopra indicati deve essere idoneo - , vale a dire in possesso dei requisiti necessari e delle certificazioni di legge richieste dalle attività da svolgere - alla data del 1° dicembre 2018, data prevista dall'Amministrazione per l'apertura della piscina.

**Saranno a carico del Comune.**

- I rapporti con i fornitori e l'acquisto di tutti i prodotti necessari al mantenimento e alla pulizia della struttura;
- La promozione dell'attività e dei corsi;
- Il pagamento delle utenze di energia elettrica, acqua e riscaldamento;
- La manutenzione ordinaria e straordinaria;
- Gli incassi delle iscrizioni al nuoto libero e ai corsi;
- Le coperture assicurative sulla struttura e sugli utenti;
- La redazione del DUVRI per rischi da interferenza.

Il preventivo deve indicare la somma totale richiesta, al netto di IVA, per i servizi come sopra descritti per il periodo dal 1° dicembre 2018 al 30 giugno 2019.

Il presente avviso è finalizzato ad effettuare una indagine esplorativa di mercato per la valutazione dei costi da sottoporre al Consiglio Comunale per le deliberazioni conseguenti.

L'Amministrazione Comunale è libera di interrompere in qualsiasi momento la presente procedura senza che eventuali interessati possano vantare alcuna pretesa.

Castiglione del Lago, 30/10/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
Dr.ssa Pasquina Bettolini